

統合業務管理システム 図 EAST2 ご紹介

(プロジェクト/作業管理編)



概要



プロジェクト原価管理型ERP EAST 2 とは

★コンサルティング
★ITシステム

★サービス



から構成されるヒト・モノ・カネ・ジカン など企業資源の最適化を目指したERPリュー ションです。用途や利用場所に応じた複数の システムから構成されます

統合業務管理システム E2 EAST2とは

- **※ E** EAST2 の基幹システムです
- ★プロジェクト/作業管理の機能として以下の機能ををご提供しています。
 - ○プロジェクト管理機能 (プロジェクト台帳/工期調整/予算管理 /工程管理/原価管理)
 - ○作業管理機能 (作業件名管理/作業工数積上/配員計画 /要員融通/作業記録/工数管理)
 - ○共通機能 (電子申請承認/要員台帳/経理連係等)



E2 EAST2 全体機能マップ

管理 会計

勤務管理

- 参勤務計画(シフト)
- 勤務実績管理
- ◎ 36協定チェック

経営指標

- 受注売上予 測
- 労働生産性
- ⇒ 時間外・休 暇取得度
- ※個社別指標に対応

資機材管理

- 資機材台帳
- 予約実績管理
- 入出庫管理
- ❷ 棚卸/在庫確定

プロジェクト/ 作業管理編

作業管理

- 🥏 作業件名管理
- 🥏 作業工数積上
- 配員計画
- ⊘ 工数管理

プロジェクト管理

- ⊘ プロジェクト台帳
- 🥏 予算管理
- 工程管理
- ☞ 原価管理

精算管理

- 出張申請/精算
- 経費精算
- 🥏 支払確定

引合受注管理

商談管理

売上

- 引合・見積管理
- 受注・納品管理
- 🥏 請求·回収管理
- ____

勤務実績

費用実績/収支管理

- 人件費配賦
- 間接費配賦
- プロジェクト別収支
- ⇒ 部門別収支

調達管理

- 調達請求管理
- 見積依頼管理
- 発注管理

貯蔵品 原価振替 経費支払 支払

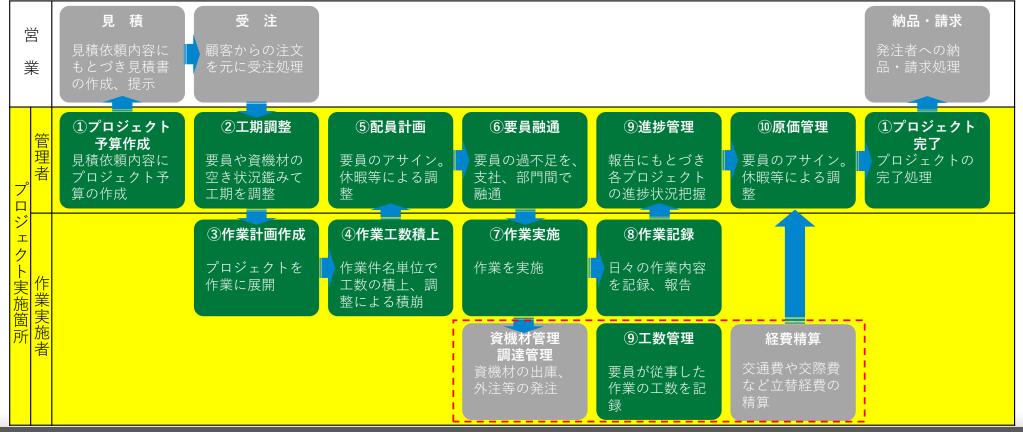
経理・給与システム

費用 実績

財務会計画



プロジェクト/作業管理機能フロー



①プロジェクト台帳



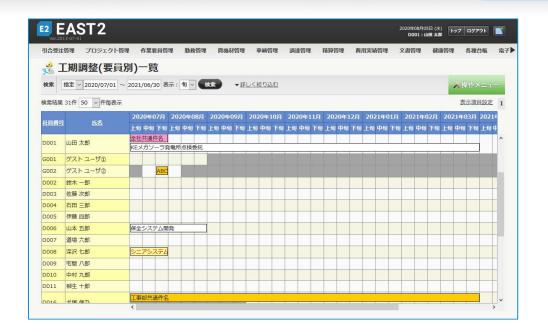


- ★状態管理可能(計画/仕掛/実施/後処理/完了等)
- *複数のプロジェクトをグルーピング可能
- ★文書(設計図書/図面/写真等)管理連動可



②工期調整







- 業要員別、資機材別で工期調整が可能
- 業グループ(班)単位での調整が可能(要員別)

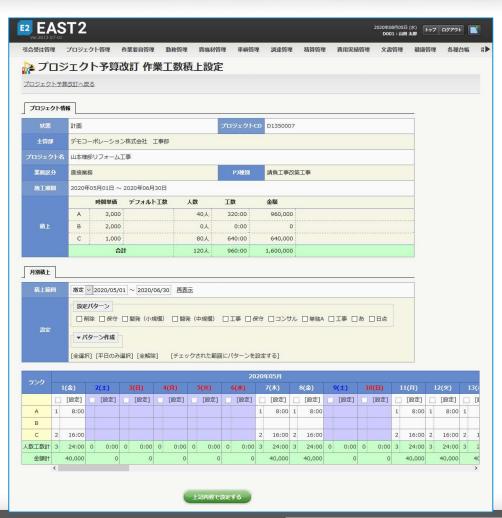
- ※組合せ単位での調整が可能(資機材別)
- ★マウス操作での編集が可能
- 業件名確度による色替えが可能

③予算管理



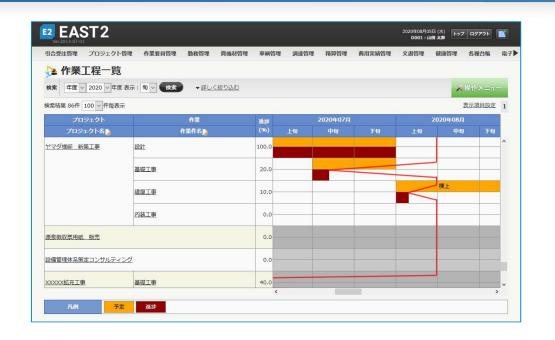


- **※**改訂履歴(Ver)管理が可能
- ★ 人件費ランク別積上げが可能(人件費)
- *パターン設定が可能



④工程管理/原価管理





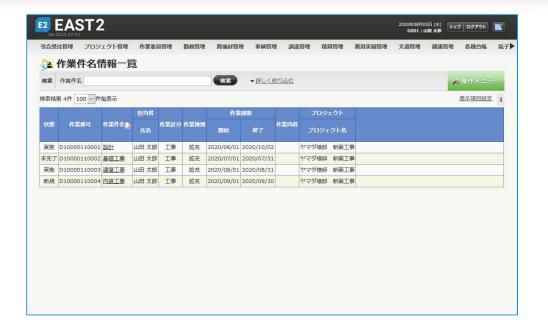


- ★マウス操作で工程の作成、進捗率の入力が可能
- ★カミナリ線の表示
- *作業記録との連動

- 業原価の自動集計
- *プロジェクト、作業単位で集計が可能
- ★グラフ表示が可能

⑤作業件名管理/作業記録





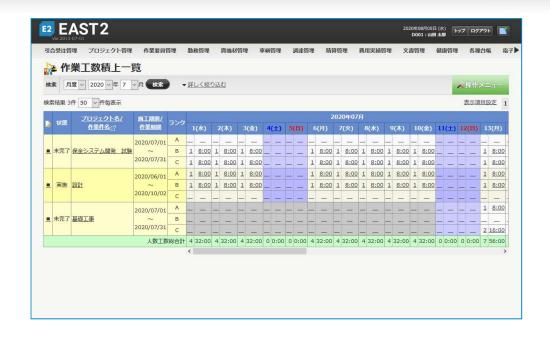
- 常作業日の設定、標準工数の設定あり
- *計画外作業の登録が可能
- ★ヒヤリハット、KYミーティングへの活用





⑥作業工数積上/配員計画





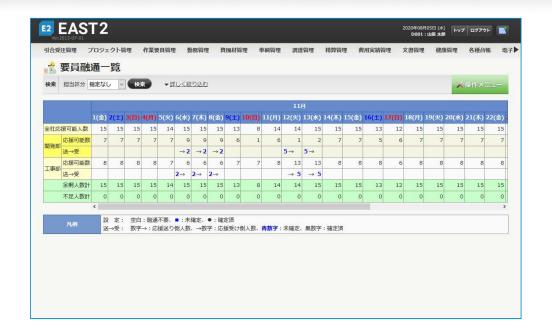


- 参ランク、人数、工数単位で積上が可能
- *山積・山崩表の出力が可能

- ※グループ(班)単位で配員が可能
- ★マウス操作での編集が可能
- 参勤務計画(休暇等)と連動が可能

⑦要員融通







- ※組織と要員の専門で過不足の把握が可能
- ★工数積上で必要人数、所属人数で不足を把握
- *配員計画の未配置要員で余剰を把握

- *全社で調整
- ☆応援要員は応援指示として勤務計画に反映

8工数管理







- ★件名別、要員別で工数実績の集計が可能
- 常作業記録、勤務実績で入力した工数を集計
- 業期間、件名での工数集計も可能

- 業要員には標準単価とプロジェクト単価の2種類を設定可能
- 業工数実績と単価をもとに人件費原価を集計

9共通機能







【主な共通機能】

- ※認証・権限(二段階認証/PWルール設定可能)
- 業電子申請・承認
- 業各種台帳(要員台帳/取引先台帳/PJ台帳)

- **※**ユーザ通知(連絡/メッセージ/メール連絡)
- 業操作ログ管理/EXCELダウンロード制限

他