E2 EAST2 標準マニュアル

9機能別·費用実績管理 2021年10月8日版

株式会社キューキエンジニアリング | 福岡県福岡市中央区渡辺通5丁目14番12号 南天神ビル5階

9-1 標準業務フロー 費用実績管理

目 次

9-2 標準操作マニュアル 費用実績管理 実施箇所

9-2-1 実施

9-2-1-1	売上情報計上	5
9-2-1-2	プロジェクト情報登録	. 7
\bigcirc	プロジェクト情報が勝手に作成された	. 9
9-2-1-3	勤務確定	. 10
9-2-1-4	在庫確定情報新規登録	. 12
9-2-1-5	支払確定情報新規登録	. 15
9-2-1-6	経費精算/支払確定	. 18
9-2-2 月	締/期締	

9-2-2-1	件名別費用実績	
9-2-2-2	件名別費用実績(人件費配賦)	
9-2-2-3	件名別費用実績(間接費配賦)	

9-1 標準業務フロー 費用実績管理



9-2 標準操作マニュアル 費用実績管理 実施箇所

基本操作マニュアル 5 詳細検索(p.8)

9-2-1 実施 9-2-1-1 売上情報計上

1 「弓	合受注	管理」に	こある「糾	h品·売上管	「理」をクリ	ックしてく	ください	
E2 EAST2						2021 KEC	1年07月20日 (火) 🔭 — ム ログアウト 📄	
引合受注管理フロ	ジェクト管理 作 見荷管理 受	業管理 勤務管理 注·納品管理	資機材管理 車 請求·回収管理	「頓管理 調達管理 精算 出来高管理	穿管理 予算管理 費用詞	ミ結管理 文書管理 技	術者育成管理 健康管理 支給₽▶	
 ・引合管 ・引合管 	理台帳 → 受注 見積管理 → 受注	管理台帳 管理台帳(内訳別)	▶請求管理台帳 ▶請求管理	▶単価原契約 ▶出来高管理			全ての業務連絡を表示	
	→受注 →納品	管理 · 売上管理	▶回収管理 ▶FB入金明細管理	商談管理 → 商談経過管理			♥ 無災害記録	
商品・サービス			▶月極領収表	▶商談経過管理(管理者)	1日		全社 ~2021年07月19日	
商品・サービス種別 商品・サービス分類	マスタ マスタ						目標 0時間 実施 0時間	
 商品ランクマスタ 商品・サービスマス 	9					1 2 3 4	≗ ユーザ情報	
 ・元エビガマスタ ・請求方法マスタ ・商品・サービス台帳 					.) <u>分 請求)</u>	[確認済にする] 図	松本 喜三郎 様 認証端末 社員問題 KE011	
11:38	0770HL 340	00001439:納品 予想は変大わたし	申 <u>請(JKE1050006-0</u>	1:天神〇〇通り修繕工事 🧍	<u>納品(1))</u>	【 <u>確認済にする</u> 】 【 (確認済にする)	所展九季工事	
2021年07月19日 17:51 2021年07日19日	電子中請・承認	本認結査されまし 00001434:受注 通辺結塞されまし	ルに。 申請(JKE1050006:天	<u>神〇〇通り修繕工事)</u>		[<u>雑ぷ泪にりる</u>] 【 「 「 」 「 」 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」	<mark>ロール</mark> デモ (ERP) 3	
14:59 2021年07月05日	連係エラー	00001431:見積 連係中にエラーカ	申讀(HKE1020008-0 『発生しました。エラ) <u>1:20210202引合)</u> -内容を確認してください。		(<u>##2071C 7 0</u>) ■ [確認済にする]		
18:19		残高日次データ用	<u>ki</u> z			(体別窓にオス)		
2 約日 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	品・売上 2 35ェクト管理 (日上情報一号 2 件毎表示 時品書 第 前第 1KE1020002		覧にある ^理	5 対象の「納 単新第編 調建管編 1 本 私 記 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	内品件名」を 新辞23 予好23 月 <u> 電気当考 実践工場</u> <u> 成名 名手日 東</u> 平3. 勝子 2020/08/24 2020	Eクリックし 2001年の5 1 (用実結管理 文書管理 37日 約品 3月上午で定日 2021/09/25 2021/09/25		表示件数が多い場合は検 索条件を変更し、件数を約 り込むことができます。
								ポイント 件名種別「売上」の納品件
								を選択してください。
							詳細検索に2 基本操作マニ	ついては ニュアルをご参照ください

EAS	ST2		2021年09月29日 (水) KE005:石牟礼 道子	ホーム ログアウト	
Ver.2013-07-01 合受注管理	プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 前	資機材管理 車輛管理 調達	管理 精算管理 予算管理	費用実結管理 文書管▶	
_ 売 ト ៅ	青報詳細				
Min · 売上情報・	一覧へ戻る			≫ 操作メニュー	
		操作メニュー	L	×	
受注情報			計上処理を行います。		
状態	新規	<u>納品書再送付</u>	納品書を再送付します。		
受注区分	確定	約品書送付取下げ	納品書の送付を取下げます。		
受注箇所	株式会社九季エンジニアリング 調達部	西米高仟名一覧へ	出米高仟名一覧を衣示します。		
実施箇所	株式会社九季エンジニアリング 調達部				
請求箇所	株式会社九季エンジニアリング 調達部				
PJ種別	請負工事 新設				
受注番号	JKE1020002				
受注件名	福岡〇〇改修工事				
受注日	2020年08月19日	担当者	1年孔 迫子		
文注尤	·				
半训标关机 受注先窓口	主担当 部署 役職 氏名				
納品先	福岡工事株式会社				
制品先窓口 請求先	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 学を確認し「はい」をクリ	ックしてください	<i>,</i>)		
納品先窓口 請求先 . 内容 2 EAS	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 容を確認し「はい」をクリー ST2	ックしてください	、) 2021年09月29日 (水) KE005: 石中礼 遊子	*-1 07791	- 売上情報計上が完了し、
納品先志口 請求先 . 内容 2 EAS we 2013-07-01 合受注管理	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 5日2 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理	ックしてください	2021年09月29日 (水) KE005: K.中礼 弟子 管理 精算管理 予算管理	*-▲ ログアウト	売上情報計上が完了し、
 納品先窓口 請求先 内容 2 EAS Ver.2013-07-01 協会注答理 売 ト1 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 学を確認し「はい」をクリ ST2 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 青報計上	ックしてください ^{資機材管理 車輌管理 調道}	、) 2021年09月29日 (水) KED05 : 石牟礼 道子 空管理 精算管理 予算管理	ホーム ログアウト ■ 費用実結管理 文書崔▶	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ
 納品先窓口 請求先 内容 ● <l< th=""><th>主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 学を確認し「はい」をクリン ST2 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 清報計上</th><th>ックしてください ^{資機材管理 車輛管理 調道}</th><th>、) 2021年09月29日 (水) KEOD5 : 石む礼 遊子 空理 精算管理 予算管理</th><th>★-ム ログアクト ■ 費用実結管理 文書を</th><th>売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。</th></l<>	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 学を確認し「はい」をクリン ST2 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 清報計上	ックしてください ^{資機材管理 車輛管理 調道}	、) 2021年09月29日 (水) KEOD5 : 石む礼 遊子 空理 精算管理 予算管理	★-ム ログアクト ■ 費用実結管理 文書を	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。
 納品先志口 請求先 内容 ● 内容 ● (内容 <	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 572 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 情報計上	ックしてください ^{資機材管理 車輛管理} 調道	2021年09月20日(水) KE005:石中礼選子 2管理 精質管理 予算管理	ホーム ログアクト 費用実績管理 文書堂▶	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。
 納品先窓口 請求先 内容 2 EAS Ver.2013-07-01 1合受注管理 斎 売上1 ふ 入力された 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 了ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 情報計上	ックしてください ^{資機材管理 車輛管理 調道}	2021年09月29日 (水) KE005 : 石水北 遊子 管理 精算管理 予算管理	*	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計 トを取りやめ
 納品先志口 請求先 内容 全 EAS ver.2013-07-01 小白豆注管理 斎 売上日 ▲ 入力された 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 客を確認し「はい」をクリー 了ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 青報計上	ックしてください ^{資機材管理 車輌管理} 調道	2021年09月29日 (水) Kt005: 社中礼 遵子 2官理 精算管理 予算管理	*-▲ ログアウト 費用実結管理 文書堂▶	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ
 納品先志口 請求先 内名 ク名 シレに2013-07-01 合受注管理 奇 売上1 シカされた 受注情報 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 客を確認し「はい」をクリー 丁ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 青報計上	ックしてください ^{資機材管理 車輛管理} 調道 ^{5さい。}	、) 2021年09月29日(水) KE005:石牟北遊子 管理 精算管理 予算管理	*-▲ ログアクト 費用実結管理 文書管 ►	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ、
 納品先窓口 請求先 内容 ● 内容 ● 大田名 ● 大力された ● 交注情報 ● 状態 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリン 了ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 清報計上 *内容をご確認ください。問題なければ登録してくた 新現	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調道 status	2021年03月29日(水) KE005:五年礼選子 2管理 荷算管理 予算管理 200000845	★-ム ログアクト ● 費用実給管理 文書崔 ▶	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示で ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリン すると一つ前の画面に戻
 納品先志口 請求先 内容 2 EAS Ver.2013-07-01 2 EAS Ver.2013-07-07-01 2 EAS Ver.2013-07-07-01 2 EAS Ver.2013-07-07-01 2 EAS Ver.	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 了ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 青報計上 四密をご確認ください。問題なければ登録してくた 新規 確定	ックしてください ^{資機材管理} 車 ^{輛管理} 調道 ^{会さい。} <u> 受注管理番号</u> <u> 高書送付</u>	、) 2021年09月20日(水) KC005:正中礼 遊子(2管理 精質管理 予算管理 200000845	★-▲ ログアクト ■ 書用実籍管理 文書译 ▶	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ、 すると一つ前の画面に戻 ます。
 納品先志口 請求先 内名 2 EAS Ver.2013-07-01 合受注管理 奇 売上印 金 入力された 受注情報 安注情報 安注情報 安注信報 受注情報 ジェはの所 ジェはの所 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 福岡工事株式会社 客を確認し「はい」をクリー 5丁ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 青報計上 中国客をご確認ください。問題なければ登録してくた 新規 確定 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調路 status	、) 2021年09月29日(水) KE005:石中北遊子 容理 精算管理 予算管理 300000845	★-▲ ログアクト ● 費用実結管理 文書管 ●	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ、 すると一つ前の画面に戻 ます。
 納品先窓口 請求先 内欠 (内欠 (人口欠 (人口欠) 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 福岡工事株式会社 マロジェクト管理 作業管理 勤務管理 古ジェクト管理 作業管理 勤務管理 青報計上 小田谷をご確認ください。問題なければ登録してくた 新規 確定 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調道 きさい。 愛注管理番号 (請書送付)	2021年03月29日(水) KE005:五年礼第子 2管理 荷算管理 予算管理 200000845	★-4 0770ト 文書管▶	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示で ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ すると一つ前の画面に戻 ます。
 納品先志口 請求先 「内犯 【この名 (○) 「日本 <	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 福岡工事株式会社 第一次回答之び確認なし「はい」をクリー 丁ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 丁ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 「市報計上 「小学者之ご確認ください。問題なければ登録してくため、 「新規 確定 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調道 さない。	、) 2021年09月29日 (水) KEODS: 石存礼 送子 2管理 精算管理 予算管理 200000845	★-▲ ログアクト 書用実結管理 文書を	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ、 すると一つ前の画面に戻 ます。
 納品先志口 請求先 内名 2< EAS Ver.2013-07-01 合受注管理 奇方上口 金 入力された 受注情報 安注信報 受注情報 安注医分 受注情報 安注国所 実施箇所 pJ種別 零注品 	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 福岡工事株式会社 第一日 第一日 第一日 第一日 第一日 第一日 第一日 第二日 第二日	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調婚 status	、) 2021年09月29日(水) KE005:石中北遊子 管理 精算管理 予算管理 00000845 00000845	★-▲ ログアクト ● 費用実結管理 文書管 ●	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ すると一つ前の画面に戻 ます。
 納品先窓口 請求先 「内ぞ (人のぞ <	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 福岡工事株式会社 第 七日二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調通 statu.。 受注管理番号 (請書送付)	2021年09月29日 (水) KE005: むむ水 逆く でのののの名45	★-▲ ログアウト ● 書用実結管理 文書管 ●	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示で ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリい すると一つ前の画面に戻 ます。
 納品先志口 請求先 「内紀 ② EAS (Vel2013=07-01 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	主担当 部署 役職 氏名 福岡工事株式会社 福岡工事株式会社 第 本市主 ブロジェクト管理 作業管理 勤務管理 丁ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 第日本書書 アロジェクト管理 作業管理 勤務管理 第 本市主 第 本式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 株式会社九季エンジニアリング 調達部 東角工事 新設 100002 福岡〇〇改修工事 2020年08月19日	ックしてください 資機材管理 車輛管理 調道 ささい。	2021年09月29日 (水) Kt005: 北中北 第子 2管理 精算管理 予算管理 300000845 500000845	★-▲ ログアクト 書用実結管理 文書律 ►	売上情報計上が完了し、 上情報詳細画面が表示さ ます。 売上情報計上を取りやめ 場合は、「いいえ」をクリ、 すると一つ前の画面に戻 ます。

9-2-1-2プロジェクト情報登録

<complex-block></complex-block>	<complex-block></complex-block>	<complex-block><complex-block><complex-block><complex-block></complex-block></complex-block></complex-block></complex-block>	1 「プロジェクト管理」	にある「プロジェクト台帳」を	クリックしてください
			Contraction Contrac	理 資機材管理 単磁管理 調達管理 私目管理 予算管理 費 「ロジェクト予算 ブロジェクト原価 2021年07月14日	2021年07月13日(4) #~4 ロアフト 「 1用突結管理 文書管理 技術者育成管理 健康管理 支 全ての実務建築名表示 全式 ~2021年07月12日 2 無数 0 時期 2 二一寸「情報 0 時期 2 二一寸「情報 2 三二寸「情報 近星 近星 遊び強素 近日 KE005 2
2 操作メニューをクリックしてください EXERCISE Section 1957/153(2) (***********************************	2 操作メニューをクリックしてください 2		<u>予定追加(当日2月)</u> 予定 <u>適加(たちで適加したもの)</u> サインアウト <u>パーコード読み込み</u>		「新国王 ユール <u> デモ(EBP)3</u>
	シリロジエクト情報一覧 技術 プロジェクト名 技術 ・詳しく取り込む 技術 20 ・ 件毎表示 大協 プロジェクト名 教務区分 PIEM 端面 終了 現品金館(円) プロジェクト予算 一般管理賃(円) 契約時利益(円) 第7日 カラー設定 価考	(日) ジェクト名 (日) ・日にく区り込む (日) ・日にく区り込む (日) ・日にく区り込む (日) 20 ・(日日長示 (日) 20 ・(日日長示 (日) 日 (日) 日 (日) 日 (日) 21 ・(日日長示 (日) 10 ジェクトちゅ (日) 日 (日) 日 (日) 日 (日) 日 (日) 21 ・(日日長示 (日) 10 ジェクトちゅ (日) 日 (日) 日 (日) 日 (日) 日 (日) 日 (日) 21 ・(日日長示 (日) 10 ジェクトちゅ (日) 日 (日) 10 ジェクトちゅ (日) 10 ジェクトちゅ (日) 10 ジェクトちゅ (日) 21 ・(日) 日 (日) 10 ジェクトちゅ (日) 21 ・(日) 10 ジェクトちゅ (日) 10 ジェクト (日) 21 ・(日) 10 ジェクトちゅ (日) 10 ジェクトちゅ (日) 10 ジェクトちゅ (日) 10 ジェクト (日) 10 ジェクト (日) 10 ・(日) 10 ・(

3 「新規登録」をクリックしてください	
E2 EAST2	2021年60/月1日 (P) ———————————————————————————————————
日本 20 シェクトを増 作業目標 動産性増 資機材を増 単純目生増 沸速性増 補料性増 予算目増 胃用実績管理 体素 プロジェクト 信報 体素 プロジェクト名 体素 プロジェクト名 株常 プロジェクトの プロジェクト な。 業務区グ P1任初 開発 長后金島(円) 受注金島(円) プロジェクト 施設 プロジェクト かり フロジェクト なっ アロジェクト かり ブロジェクト かり フロジェクト かり ブロジェクト かり ひょう ひょう かり ひょう ひょう かり ひょう かり ひょう ひょう かり ひょう	X吉智壇 技術者有為管理 (編録管理 文)
	- クトを取り込みより。 - クト情報をExcel出力します。
	<u>*.</u>
<u>プロシェクト情報 数/反応</u> ※別は入力必須項目です。	計画段階のフロシェクトを登録する場合は「計画にする」に
プロジェクト構成 プロジェクト 状態 自計順にする プロジェクト 土物準 店式会社も多ている「フリング」 >	チェックを入れてください。
エロボード (ドラムビレイエンシー・ファン・コート) プロジェクト (ドラムビリンニー・ファン・コート) プロジェクトも本 (ドラムビリンニー・ファン・コート)	
時約 KI 完美2021 (金句) 担当者 石中和 戸 (~) 送出] 東京区の	
カラー設定 カラー設定 カラー設定 カラー設定 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	
編 句 之 (余句)	
プロジェクト等目 デフォルトT設 作業項目 必要保格 予定課目 予定課目 支置 所成 6 社社書号 5 予定課目目 予定課目目 展示公社市をディンショードレング 学習の目的 MELET 2000 AUX100 MELET 2000 AUX100	
2 後式会社乃手エンラニアリング 営業部 一般編 Kt010 仲田 保之時 2021/04/01 2022/03/31 細致 2 後式会社乃手エンラニアリング 営業部 一般編 Kt010 仲田 保之時 2021/04/01 2022/03/31 細致 宝貴原知!	
プロジェクトラ対 00% 00 -納日専邦 00% ⑥=①×⑤ 日季川本 20% ⑦	入力方法については それ 基本操作マニュアルをご参照ください。
修理画画へ進む	▲本操作マニュアル 8 新規登録(p.12∼)

5 「上	記内容で登録する」をクリック	してください	
E2 EAST2 Ver.2013-07-01 引合受注管理 プロジュ	ロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管理 車員管理 調達管 こクト情報登録確認	2021年07月13日(22) KE005:五年礼 時子 (#==== ロ2779): 『 理 精算管理 予算管理 費用実績管理 文書管理 技術者育成管理 健康管理	登録が完了し、プロジェク ト情報詳細画面が表示さ れます。
ユ 入力された内容 プロジェクト情報 状態	をご確認ください。問題なければ登録してください。	プロジェクト 管理最号	登録内容に誤りがある場
主管部 プロジェクト CD	株式会社力奏エンジニアリング 自動作成		つは、「編集画面に戻る」を クリックすると一つ前の画
プロジェクト名 略称	KE営業部共通2021年度 KE営業2021	担当者 石华礼 道子	面に戻ります。
業務区分施工期間	創門共進業務 2021年04月01日 ~ 2022年03月31日 2021年04月01日 ~		-
	編集開面に戻る	上記内容で登録する	

プロジェクト情報が勝手に作成された

E2 EAST	۲ 2									2021年0 KE005	7月13日(火) :石牟礼 逝子	1979) 🖹
引合受注管理	プロジェクト管理	作業管理	勤務管理	資機材管理	車輛管理	詞達管理	精算管理	予算管理	費用実統管理	文書管理	技術者育成管理	健康管理
🢁 引合情	報登録確認	2										
•												
以下の警告が	があります。問題なに	ナれば登録し	てください。									
- 70910	トを作成します。											
引合情報												'
11/15						ale	(Vase					
71.0.007	-		and another			516	G-28-5					
512210171	株式会社九孝工	.vo_r0;	シショの差別									
PJ実施国所	株式会社九季工	ンジニアリン	ング 調達部									
見積箇所	株式会社九季工	ンジニアリン	ング 調達部									
PJ種別	設計・測量 調査	許・測量										
引合番号	自動作成											
引合件名	(仮) キュウキ	修繕工事										
引合日	2021年07月13	B				:	四当者	石牟礼 道了				
리슈뷰	ロボ会社キュー	キエンジーフ	211527									

引合情報が進むとプロジェクト情報が 自動で作成されます。

引合情報登録(もしくは変更)確認画 面で「プロジェクトを作成します。」と 表示された場合、その引合情報の登 録と同時にプロジェクト情報が作成さ れます。

9-2-1-3 勤務確定

EAST2				202 KE	1年07月21日 (水) 🔭 ーム ログアウト 💽	
設定管理 プロジェクト管理 認由地専労用 教教社園(管	作業管理 勤務管理 資機材管理	里 車輛管理 調達管理 精算(数計画/周上) 数数字結(周上)	管理 予算管理 費用実	X結管理 文書管理 技術	討者育成管理 健康管理 支給明維	
間外管理簿(管理者) 時間	241) 新兴英雄(已241) 新 新外管理簿(個人) 代休管理台朝	6511回(回入) 3035×44(回入)			全ての業務連絡を表示	
6協定チェック表 勤務集計	表 勤務集計/確定 打刻履歴	- 労務管理 → 身上変更			◎無災害記録	
		 身上変更(管理者) 通動定期管理 	5日		全社	
		 ・ 通勤定期管理(管理者) ・休暇付与 ・休日付与 				
		•年間出動率		1 2 3 4		
21年07月20日 電子申請·承	承認結審されました。 00001440:話求申請(SKE105)	0005・天神〇〇通り修繕工事 納品(1)分請求)	[<u>確認済にする]</u>		
21年07月20日 電子申請·承 11:38	承認結審されました。 00001439:納品申請(JKE1050	1006-01:天神〇〇通り修繕工事 納	品(1))	[<u>確認済にする]</u>	社員部号 KE011 所属力添工事	
21年07月19日 電子申請・須 17:51	承認結審されました。 00001434:受注申請(JKE1050	1006:天神〇〇通り修繕工事)	- - -	[確認済にする]	ロール デモ (ERP) 3	
21年07月19日 電子申請・オ 14:59	承認結審されました。 00001431:見積申請(HKE1020)	<u>0008-01:20210202리合)</u>		(確認済にする) ☑		
21年07月19日 電子申請・弾 10:23	承認結審されました。 00001429:請求申請(SKE1050)	0003:株式会社KYUKI 請求1)		[<u>確認済にする]</u> ✓		
	「たいたいた」である。	エニー内容を疎辺しアノゼキハ		「珠辺湾にオス1		
操作メニ	ューを開き、「	勤務確定」をく	フリックして	てください	0	
操作メニ	ューを開き、「	勤務確定」をく	うリックして	てください	O	
操作メニ AST2		勤務確定」をく			O 2/1609月10日 (M) 8011: 秋本 百三章 武臣理 建築智理 支統明細 各	
操作メニ AST2 Magnetic 注目電 勤務集計表		勤務確定」をく		てください ペ ²² ²² 東新著門の	O 214609月105] (A) 10511 (在1日日 名管理 建煤管理 支給明細 各	•
操作メニ AST2 Distant 注意理 フロシェクト管理 勤務集計表 社員世号 (ご) 果 3ft 20 ッ件母表示		勤務確定」をく ###21# ###21# ###21#		てください ²² ²² ²² ²³	O 21前80月10日 (火) 5011: 松木 五三章 宽管理 健康管理 支始明細 各 ————————————————————————————————————	
操作メニ	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資機材管理 ・ <u>ゴレく取り込む</u> K 氏名 _の			てください ^{2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2}	O 21400月10日(4) (++ 0779) 1011:45月1日 2日 21400月10日(4) (+- 0779) 21400月10日(4) 21400 21400月10日(4) 21400 2140(4) 210	•
操作メニ	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資稿材管理 ・ <u> 詳しく設り込む</u> 低 低名 こアリング I事給 KE014: 黒田 官5	 勤務確定」をく 単時管理 測速管理 税算管理 日素 転間 実動機構 出勤目目 20 160:00 171:00 2 		 てください 2% 2% 2% 3% 3% 3% 5% 5%	C 21804月10日 (A2) 5011: 8本 月三郎 就管理 健康管理 支給明細 各 ())) ()) ()) ()) ()) ()) ())	
	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資機材管理 ・ 詳しく設り込む に に な に の に な に の に な に の に の に の に の に の に の の に の の の し く 設 り込む こ の の し く 設 り込む こ の の の の の の の の の の の の の	 勤務確定」をく 単時管理 第違管理 補算管理 「売ご勤務 「売ご勤務 「売ご助務 「売ご助務 「売ご助 「方ごの 「方ごの 「方ごの 「方ごの 「方ごの 「方ごの 「方ごの 「ういの 	フリックして 予算管理 利用実統管	こください ※ </td <td>O 2216000月10日(03) (*** 0777)) 2011 在美名王男 名管理 健康管理 支給明細 各 (※247メニュー * 5内盲をExcelファイルとしてダ</td> <td></td>	O 2216000月10日(03) (*** 0777)) 2011 在美名王男 名管理 健康管理 支給明細 各 (※247メニュー * 5内盲をExcelファイルとしてダ	
	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資機材管理 ・ <u>詳しく設り込む</u>	勤務確定」を な 単時管理 調達管理 構算管理 構算 で 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	マください 2x マ、大吉空運 技術者育好 密確正常な行います。 病産主体行います。 病素を出かします。 物率は一気に表示されている ンロードします。	C 21804月10日 (A2) 2011: 松本 月三郎 武官理 健康管理 支始明細 各 () () () () () () () () () () () () ()	
	ユーを開き、「 作業管理 数据管理 資機材管理 ・詳レく設つ込む	勤務確定」をく 事前管理 別達管理 補算管理 「花芝加彦 利益管理 補算管理 「花芝加彦 利益管理 補算管理 「花芝加彦 利益管理 相算管理 「日本 利益 1000 171:00 2 日本 20 160:00 171:00 1 日本 20 160:00 106:00 1	フリックして 予算管理 利用実紙管 医療メニュー 医務選定 単語 数据確定 単語 数据確定 単語 意識 の 「「」」」 「」」」 の の の の の の の の の の の の の	てください 2 2 2 2 2 2 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	O 22月900月10日(0) 10011 02年 月二岁 名包理 健康管理 支給明細 各 (● 2月マニューー ※ 第日子メニューー ※	
	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資機材管理 ・ <u>詳しく設つ込む</u>	勤務確定」をク 単編管理 調達管理 稿算管理 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	フリックして 予算管理 費用実磁管	マください 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 2 x 3 x <	C 21804月10日 (A2) 5011: 88 月三日 武臣理 健康管理 支給明細 各 () () 5内音をExcelファイルとしてダ ,	
	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資機材管理 ・主しく取り込む	勤務確定」をく	フリックして テ昇芒電 利用実品管	こください 2x 愛 文書管理 技術者育成 務確定を行います。 務務在定新録を行います。 務務主一覧に表示されている ンロードします。	O 2位400月10日(公) (1) <	
	ユーを開き、「 作業管理 動務管理 資格材管理 ・詳しく絞り込む	勤務確定」をグ 単純管理 列達管理 税算管理	フリックして 予算管理 魚用実結管	こください なま記書 技術者育成 務確定を行います。 務務主一覧に表示されている ンロードします。	O 2/1000月10日(2) 0011:025月三日 2日 健康管理 支始明細 各 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
	ユーを開き、「 作業E型 動物管型 資格材管理 ・ <u> 正しく設つ込む</u> 66 <u> 氏名</u> () ニアリング 工事部 KE014: 黒田 Er ニアリング 工事部 KE011: 総本 華 ニアリング 工事部 KE012: 徳富 久子	勤務確定」を2	フリックして テ昇管理 角用実結管	てください 2 2 2 2 2 2 2 3 2 2 3 2 2 3 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	O 21値404月1051 (公) (小点、ログアク) (小点、ログアク) (小点、ログアク) (小点、ログアク) StP2種<	
操作メニ FAST2 Fissorial 第59571 第59571 第76727 第767	ユーを開き、「 作業管理 酸管理 資機材管理 ・ 詳しく絞り込む	勤務確定」を2 単時空雪 明達管理 税戸管理 12 0 160:00 171:00 2 5 20 160:00 100 1 160:00 100 1 1 100:00	フリックして 予算管理 費用実結管	こください 2 週 文店管理 技術者育成 病確定を行います。 病確定を行います。 病毒を出力します。 病率主が高を行います。 小コードします。	O 2/16/00/10(3) (小) (小) (アワア) () 2011 (小学 5月2) 名管理 健康管理 支始明細 各 () ※同音をExcelファイルとしてダ ,	

「上記内容で登録する」をクリックしてください 3 1 勤務確定 勤務確定の対象要員を変更 勤務集計表へ戻る する場合は、「作成内容」の各 作成内容 株式会社九季エンジニアリング 工事部 ✔ 2 配下含む 項目に条件を入力し「確認」 兼務 社員番号 ☑ 表示 役職 指定なし ∨ をクリックしてください。 • 氏名(選択) KE011:松本 喜三郎 > 選択 解除 対象要員タブに表示される ☑ 自社 □ 派遣 状態 範囲 未確定 > 2021 ~ 年 7 ~ 月度 要員が変更されます。 KE011:松本 喜三郎 確認 対象要員 検索結果 3件 20 、件每表示 対抗反ク 所属 砂糖 氏名 ステークス 自社 体式会社九季エンジニアリング 工事部 原素 KE014:黒田 官兵書 未確定 自社 体式会社九季エンジニアリング 工事部 原素 KE014:黒田 官兵書 未確定 自社 株式会社九季エンジニアリング 工事部 原素 KE011:松本 喜三部 未確定 自社 株式会社九季エンジニアリング 工事部 一参職 KE012:徳富 久子 実績搭載の無い日があります。確正可能な日が1日もありません。 上記内容で登録する

9-2-1-4 在庫確定情報新規登録

EAST2			2021年07月20日 (火) KE005 : 石牟礼 道子	グアウト 📄	
受注管理 プロジェクト管理 作業管	理 勤務管理 資機材管理	車輛管理 調達管理 精算管理	理 予算管理 費用実結管理	里 文書管理	
トッフ 資機材積上 予約実	結管理表(資機材別) 予約実結管	管理表(件名別) 入出庫	棚卸		
システム 在庫確定 在庫一覧	_ 資機材台帳 支店間振替 	リース支払予定表 	全ての業務調	車絡を表示	
→ 配送依頼					
莱予定 和送依頼管理者 和送指示			災害記録		
21年07月 · 配送指示状况			~2021年07月19	28	
▶ 配送指示状況(ドライバー	別)		0時間 実施0時間 (7	7月20日現在)	
ッセージ					
果 0件 10 V 件每表示			🤽 ユーザ情報		
Zージはありません			石牟礼 道子 様 社目番号 KE005	<u>認証端末</u>	
fice 365 連係			所属九季調達		
<u> 追加(当日2件)</u> <u> 1除(EASTで追加したもの)</u>			ロール <u>デモ (ERP) 3</u>		
<u>ッアウト</u>					
<u>ード読み込み</u>					
]操作メニューを開	き、「新規登録」	をクリックしてく	ださい		
】 操作メニューを開 AST2	き、「新規登録」る	をクリックしてく	ださい 2021年08月12日(木) KEDDY - 6巻井 神子	D979F	
操作メニューを開 AST2 ¹⁵⁰⁷⁰¹ 15701 15701]き、「新規登録」? ^{動勝管理 資機材管理 車輌管理}	をクリックしてく 調達管理 希算管理 予算	ださい 2021年08月12日(ホ) KEODS:GF礼避子 管理 費用実話管理 文書管理	ログアウト 💽	
操作メニューを開 AST2 暗理 プロジェクト管理 作業管理 E庫確定情報一覧	き、「新規登録」る ^{動務管理 資機材管理 車輌管項}	をクリックしてく	ださい 2021年08月12日(株) KEOD3: 6年4.第子 管理 費用実話管理 文書管理	ログアウト 💽	
操作メニューを開 AST2 130201 1573 7ロジェクト管理 作業管理 臣庫確定情報一覧 確定年度 2021、年度 (株和)、主任	また、「新規登録」 動物管理 真像材管理 車輌管理 、 気力込む	をクリックしてく	ださい 2021年08月12日(†) KEOUS: ム球礼 第7 管理 費用実績管理 文書管理	ロ/7?)× 技術者育た	
操作メニューを開 AST2 「日本の」 「日本の 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の」 「日本の 「日本の」 「日本の」 「日本の 「日本の」 「日本の 「 「日本の 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	き、「新規登録」る 動務管理 資機材管理 車輌管理 く気の込む		ださい 2021年08月12日(木) KE003:6巻4、海子 *~ 4 管理 費用実話管理 文書管理 CEDBODDULETT	ログアウト 支病者育計 またメニュー ×	
操作メニューを開 AST2 Potenti 陸環理 プロシェクト管理 作業管理 E 庫確定情報一覧 確定年度 2021 × 年度 使来 ・ 単 11年 20 × 件毎表示 32 主管部 対		を クリックしてく 調達管理 精算管理 予算作 作メニュー 加速算 在庫確定情報を新 なel出力 在庫確定情報を新	ださい 2021年08月12日(†) 1000:5年4第7 管理 費用実績管理 文書管理 所現追加します。 iをExcel出力します。	ロ/7?)ト 技術者育た kft メニュー X	
操作メニューを開 AST2 1672 1673 ブロジェクト管理 作業管理 E庫確定情報一覧 着定年度 2021 ~ 年度 秋 ~ 正 14年 20 ~ 件毎表示 367 157 157 157 157 157 157 157 15	古 も 、 「 新 規 登 録 」 な	をクリックしてく 調達管理 精算管理 予算 作メニュー 加速管理 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年08月12日(木) KE003:石孝礼弟子 *~~ 管理 費用実話管理 文書管理 不規追加します。 Weight Cartery (Alternative Content of the second of the secon	ログアウト 技術者育E K作メニュー X	
操作メニューを開 AST2 E307e1 E管理 プロジェクト管理 作業管理 E庫確定情報一覧 確定年度 2021~年度 (秋末) ・詳し 1件 20 ~件毎表示 は4 (1 20 ~件毎表示 は320 主官部 対 認語み 株式会社九季エンジニアリング 20	また、「新規登録」 動務管理 資機材管理 車輌管理 - く数り込む な年月 確定目 在手球 21/05 2021/05/31 KE005 「	をクリックしてく	ださい 2021年08月12日(株) また003:6年4.第7 管理 費用実話管理 文書管理 所現追加します。 3をExcel出力します。	ログアウト 技術者育兵 Aff メニュー X	
操作メニューを開 AST2 GOT OUT 管理確定情報一覧 電注年度 2021 ~ 年度 秋末 ・ 注 11仟 20 ~ 件毎表示 2021 ~ 年度 秋末 ・ 注 21仟 20 ~ 件毎表示 2021 ~ 年度 秋末 ~ 注 21仟 20 ~ 件毎表示 221 ~ 年度 大式会社九季エンジニアリング 20	うき、「新規登録」ない。 動務管理 資機材管理 単調管理 >< 袋り込む メージングリンズン キリ、確定日 在身帯(1) キリ、確定日 社員書号 21/05 2021/05/31 (EE005)	をクリックしてく 調達管理 精算管理 予算管 作メニュー 振動操 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年08月12日(大) KE005:6年礼事() 管理 費用実議管理 文書管理 所規追加します。 記をExcel出力します。	DJ779ト 上 技術者育E 第 作 メニュー 文	
快作メニューを開 AST2 E872 正のション 医理 プロジェクト管理 作業管理 医庫確定情報一覧 確定年度 2021 ~ 年度 ● 秋 ・ 正 11件 20 ~ 件句表示 322 主管部 対 3332 株式会社九孝エンジニアリング 20	また、「新規登録」 動務管理 資機材管理 車輌管理 シく級り込む 年月。 確定日 社員番号 21/05 2021/05/31 (EE005 ;	をクリックしてく 調達管理 精算管理 予算 作メニュー な庫確定情報を新 在庫確定情報一員	ださい 2021年00月12日(木) KE009:6を4、第2 ●一 営理 費用実結管理 文書管理 不規 自知します。 記をExcel出力します。	ログアウト 技術者育ま	
操作メニューを開 AST2 E27230 E2733 ごロジェクト管理 作業管理 E 庫確定情報一覧 確定年度 2021 ○ 年度 後末 ● 4 は1年 20 ○ 中毎表示 32322 主智部 対 認通み 株式会社九季エンジニアリング 20	また、「新規登録」 動物管理 資源材管理 車師管理 -<級り込む 年月1	をクリックしてく	ださい 2021年08月12日(株) 送しの3:454.第7 管理 費用実結管理 文書管理 所現追加します。 まをExcel出力します。	ログアウト 技術者育日 Hft メニュー X	
操作メニューを開 AST2 E90-01 医調 で学びのの 医調 で学びのの 医 医 電電 た た で た で と で た で と で た で し で の の の の の の の の の の の の の	引き、「新規登録」 動務管理 資機材管理 単調管理 レ< 級り込む 年月。 確定日 在単確 単 221/05 2021/05/31 (KE005 1)	をクリックしてく、 ■ 講递管理 精算管理 予算 作メニュー 加速管理 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年08月12日(六) KE005:6年兆労 (一) 管理 費用実話管理 文書管理 所現追加します。 話をExcel出力します。	ログアウト	
操作メニューを開 AST2 E著理 プロジェクト管理 作業管理 医庫確定情報一覧 確定年度 2021~年度 (秋末) ・ 注 11件 20 ~ 件句表示 322 主管部 対 33332 株式会社九季エンジニアリング 20	また、「新規登録」 動物管理 資機材管理 車輌管理 - く怒り込む な年月。 確定目 社員費号 21/05 2021/05/31 KEO05 1	をクリックしてく ■ 調達管理 精算管理 予算 作メニュー 採整課 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年00月12日(於) KE003:684.第2 全部 留理 費用実結管理 文書管理 不見 新規追加します。 富をExcel出力します。	ログアウト 支病者育計 Hf メニュー ×	
操作メニューを開 AST2 E部理 プロジェクト管理 作業管理 医庫確定情報一覧 電定年度 2021~年度 後末 ・ 注 1件 20 ・件句表示 22 主管部 対 認道み 株式会社九季エンジニアリング 20	また、「新規登録」 動物管理 資源材管理 単細管理 -<級ひ込む 年月, 夜定日 社員書号 21/05 2021/05/31 KE005 ;	をクリックしてく ■ 調達管理 精算管理 予算作 作メニュー 加速算 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年08月12日(朱) また003:6年8.第2 合理 費用実結管理 文書管理 所現追加します。 まをExcel出力します。	ログアウト 技術者育任 Aff メニュー ×	
操作メニューを開	また、「新規登録」 な	をクリックしてく、 ■ 講递管理 精算管理 予算 作メニュー 加速管理 在庫確定情報を新 なel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年08月12日(九) KE003: 6年4.第2 デ理 費用実話管理 文書管理 承 新用送加します。 Weight Control of the set of the	ログアウト	
操作メニューを開 AST2 ISO201 医理理 プロジェクト管理 作業管理 医庫確定情報一覧 確定年度 2021~年度 ●法 ・注注 11件 20 → 件毎表示 3202 主官部 対 3203 株式会社九季エンジニアリング 20	引き、「新規登録」 動物管理 資源材管理 車輌管理 <u>シく扱り込む</u> <u>年月1</u> で定日 社員毎号 21/05 2021/05/31 KE005 7	をクリックしてく 調達管理 精算管理 予算 作メニュー 採整課 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい 2021年00月12日(於) (*** KE003: 684、第2 (***) 管理 費用実話管理 文書管理 所現追加します。 富をExcel出力します。	ログアウト 支病者育ま Ht メニュー ×	
操作メニューを開	また、「新規登録」 動物管理 資源対管理 単細管理 メム級り込む 条年月 一般に日 社員番号 21/05 2021/05/31 KEO05 ?	をクリックしてく 調達管理 精算管理 予算作 作メニュー 採型録 在庫確定情報を新 xcel出力 在庫確定情報一覧	ださい <u>2021年08月12日(快</u>) (***) 送 管理 閏用実結管理 文書管理 新現追加します。 全在Excel出力します。	ロクアウト 技術者育所 Aff メニュー ×	
操作メニューを開 AST2 Galaxian (中業管理) 管理確定情報一覧 電注年度 2021~年度 (社業) ・注 11件 20、(件句表示) 図直点 体式会社九季エンジニアリング 20	また、「新規登録」 動物管理 資体材管理 単綱管理 く 取り込む 本年月。 確定日 社員番号 21/05 2021/05/31 KE005 ;	をクリックしてく 調達管理 精算管理 予算律 作メニュー 加速算 在庫確定情報を新 文字目立 在庫確定情報一員	ださい 2021年08月12日(九) 10003:日本4,第2 1014	ログアウト	

Ver.zo13 C 合受注管 人在「 庫確定情	7 ^{,01} 理 拒確 報一覧		作業領	^{合理} 勤	務管理 資格	⁸ 材管理 車	頼管理	調達管理	精算管理 予算管理 費/	用実績管理	2021年08月12日(林) KEODS:在都出道子 文書管理 技術者育成管理	は ログアクト N	主管部や対象年月を設た し、在庫確定する棚卸情 報を確認します。
印は入力の	必須項目	目です。											
在庫確定	情報												
状	Ē	10-0-0-0-1-1-95							連係日				
土官: 対象年	₽ ※ :月※	株式会在九季 2021 V 年 8	エンシ_ マ月	עכטיר	*				確定範囲 2021年08月03	1日~2021年	₽08月31日		
確定		2021年08月3	1日						锭担当者樂 <u>石牟礼 道子</u>				
(#												(全角)	
+訳デー	4	3.出庙丽麻					[मंझ					
彩結果 0	⊫ 1 1 1 1 1	✔ 件毎表示											
ータ区分	年度(伝票種別 伝票番号	行No. 1	\$借区分 🏻	†上年月日 彩	目番号 金額 相名 (税抜)	部門コ) 部門	ード プロき 名 プロ:	ジェクトCD 得意先コード ジェクト名 得意先名				
_								-					1カちはについてけ
							R	で画面へ進る	8				スカガムについては、 其木操作マニュアルをご参
													本本味下、ニュアルをとす ください。
													8 新規登録(p 12~)
1	内	容を確	認	L、[確認	画面/	\進	む」	をクリックし	てくだ	ごさい		
↓ ▲ 在) [▲] 確定間 印は入力			認見	ل , [≩	確認	画面/	\進	む」	をクリックし	てくだ	ざい		手順3で「確認」をクリックす ると、在庫確定の対象とな
4 ・ 在) 印は入力	床 電磁-11 必须项		認見登録	U 、「 ≩	確認	画面/	∖進	む」?	をクリックし	てくた	ごさい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚知信報が仕訳データの
1 ▲ 在J 帰確定は のは入力	大 車確 第 必须項 切		記見登録	U 、 「 承	確認	画面/	\進	ئ ار ئە	をクリックし	てくた	<u> ざい</u>		手順3で「確認」をクリックで ると、在庫確定の対象とな る棚卸情報が仕訳データタ
4 ▲ 在) 年 定	内 車確 動 の 気 項 。 の 気 項 。 の 気 項 。 の 、 の の 、 の の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	空情報新	認見		確認	画面/	\進	ئ ار ئە	をクリックし	C<#	ごさい		手順3で「確認」をクリックで ると、在庫確定の対象とな る棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに
1 1 (本) <	内 車確 第 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型 型	空信報新夫		し、「 家 . 再個区分	確認				をクリックし ⁻ 7091/060 7091/60	てくた 個意先コード 個意先名	<u> ざい</u>	1	手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ づおよび入出庫履歴タブに表示されます。
↓ 在」 庫確定は 印は入力 生ます。 夕区分 訳	本確 動服一覧 必須項目 3件 2021	つ つ つ で す こ 大 ご 情報新 ま 、 、 こ こ こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 こ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、			確認 #±年月日 2021/08/31		▲ 離 (税版) 1,890		をクリックし ⁻ プロジェクトco プロジェクト& KE1040005 2015年度第10年ビール##	てくた 電気先コード 相気先名 7777777	<u>*</u> さい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに表示されます。
	中 車 確 部 影 歌 一 第 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	空情報新ま	目前の目的には、1000円の100円の100000000	レ、「	在記 it上4月日 2021/06/30	画面 /	注 金額 (税単) 1,890 0	む」3 	をクリックし ⁻ プロジェクトco プロジェクト4 KE104005 2021年度演辺通ビル修繕 KE1050003	てくた	ごさい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ づおよび入出庫履歴タブに表示されます。
	本 確	定情報新ま	記録		在認	由面/	金額 (開語) 1,890 0 6,500	む」そ 調門コート 調門コート 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門コート に 調門 に の に の に の に の の の に の の の の の の の の の の の の の	をクリックし ⁻ フロジェクトco フロジェクト& KE1040005 2021年度演辺通ビル修繕 KE105003 剤い本100冊	てくた 電気先コード 構成先名 77777777 77777777777777777777777777	ごさい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ づおよび入出庫履歴タブに表示されます。
↓ 小 在1) 小 確定す 中国です ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	本田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	定情報新ま	記載 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		碓認 2021/06/30 2021/06/30		金額 (親語) 1,890 0 6,500	より また 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	をクリックし ⁻ フロシェクトco フロシェクトco フロシェクト名 KE104005 2021年度第辺通じし修繕 KE105003 剤レはト100冊	てくた 電気先コード 網気先名 77777777 777777777 777777777777777	<u>*</u> さい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに表示されます。
	内 車確 580 第 583	定情報新ま 本展る 目です。	日本 また。 また。 また。 また。 また。 また。 また。 また。		在記	画面 /	金融 (親語) 1,890 0 6,500 8,390		をクリックし プロジェクトco プロジェクト4 KE104005 2021年現演辺通ビル修繕 KE105003 薄い本100冊	てくた 線 意先コード 構成先名 77777777 777777777 77777777777777777	ごさい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ づおよび入出庫履歴タブに表示されます。
	車確 雪級 雪 雪級 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪 雪	この この この この には、出の 日本は、出の は、出し、出の 1	日本の目的には、1000000000000000000000000000000000000	↓ 1(個区分 備 備 備 値 (値) (値)	在記		金額 (附版) (別版) (の 8,390	 よ)、 よ) よ)<td>をクリックし フロジェクトCD フロジェクトCD フロジェクト& KE1040005 2021年度道辺通じル修編 KE1050003 潮い本100冊</td><td>でくた 電磁先コード 77777777 777777777777777777777777777</td><td></td><td></td><td>手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ づおよび入出庫履歴タブに表示されます。</td>	をクリックし フロジェクトCD フロジェクトCD フロジェクト& KE1040005 2021年度道辺通じル修編 KE1050003 潮い本100冊	でくた 電磁先コード 77777777 777777777777777777777777777			手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ づおよび入出庫履歴タブに表示されます。
↓ ・ 在 ・ 一 重 症 に ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	■	この一次です。 この一次です。 この一次にのです。 この一次のです。 この一次にのです。 この一次にのです。 この一次にのです。 <	E = Х		在記	山 面/ 料目飾 ⁹ 料目を 料目を 料目を 料目を 料目を	進 (現版) (現版) (現版) (現版) (現版) (現版) (現版) (現版)		をクリックし ⁻ プロジェクトCD プロジェクトを プロジェクトを とE1050003 薄い本100冊 KE1050007 福岡キュウキビル入口熔壊工事	てくた 個点失コード 個点失コード 17777777 177777777 177777777 177777777	<u>ご</u> さい		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに表示されます。
	中 一 本 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	定情報新ま 本選る ■です。 本選係電歴 ■です。 本選係電歴 1 1 本選係電歴 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Image: Second	↓ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	在記	山山 /	金額 (親語) 1,890 0 6,500 8,390 8,400		をクリックし プロジェクトco プロジェクト名 KE104005 2021年現測辺通ビル修繕 KE1050003 薄い本100冊 KE1050007 福岡キュウキビル入口修繕工事	てくた 線盘先コード 像風先を 7777777 77777777 777777777 777777777 7777			手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに表示されます。
	中 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本	定	Е ПО В В В В В В В В В В В В В	、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	在記	电面 面 /	金額 (税益) 1,890 6,500 8,390 8,400		をクリックし プロジェクトco プロジェクトる KE1040005 2021年原道辺通じル修編 KE1050003 潮い本100冊 KE1050007 福岡キュウキビル入口修繕工事	電気先コード 消気先名 7777777 77777777 777777777 77777777			手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに表示されます。
4 一 全 二 一 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	本 確	このまたのでは、ので、のので、のので、のので、のので、のので、のので、のので、のので、の	E EX E S E S E S E S E S E S E S E S	、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	なまままでは、「おけん」」 おけんでは、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので	山山 / ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	、進 (代数) 1,890 6,500 8,390 8,400 8,400		をクリックし プロジェクトCD プロジェクト名 KE1040005 2021年度渡辺通じル修繕 KE1050003 潮い本100冊 KE1050007 福岡キュウキビル入口修繕工事 A	てくた 個式先コード 相互先名 77777777 77777777 77777777 77777777	ごさい 		手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタブあよび入出庫履歴タブに表示されます。
4 一種 二 一種 二 一種 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	中でので、 本 本 本 本 本 本ので 本ので 本ので、 本ので、 本ので、 本ので、 本 本 本 本 本 本 本 本	この この この この 二日です。 この 二日のです。 この 二日のです。	日本の1000000000000000000000000000000000000	、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	ttp://www.sciencescome 1111 2021/06/30 2021/06/30 2021/06/30 2021/06/31 2021/06/31 2021/06/31 2021/06/31 2021/07/31 2021/07/31	 申面介 料目前 料目前	進 (税誌) 1,890 0 6,500 8,390 8,400 2,690 2,690		をクリックし アロジェクトco アロジェクト4 KE104005 2021年現源辺遥ビル修繕 KE1050003 薄い本100冊 KE1050007 福岡キュウキビル入口修繕工事 ら KE1020008 4月工事引合	てくた			手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタ ブおよび入出庫履歴タブに 表示されます。
4 一 一 一 一 一 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	中確 第第二第 347 2021	文出 本法は、出 には、出 に、は、二 私は、は、二 私は、は、二 私は、は、二 、は、二 、 <	Image: Second		在 記 に の の の の の の の の の の の の の の の の の の	山田 / 料目番号 料目番 料目名 110379057 貯蔵品 110379058 工具器具備品	進 (新語) (新語) (新語) (新語) (新語) (新語) (新語) (新語)		をクリックし プロジェクトCD プロジェクトCD フロジェクト名 KE1040005 2021年展演辺通じル修編 KE1050003 薄い本100冊 KE1050007 福岡キュウキビル入口修繕工事 KE1020008 4月工事引合	てくた			手順3で「確認」をクリックすると、在庫確定の対象となる棚卸情報が仕訳データタブおよび入出庫履歴タブに表示されます。

▲ 在庫確	定情報 ^{容をご確認}	新規登錄	录確読	フ ふ 登録してくださ	U ۱₀								規登録画面が表示されます
在庫確定情報													
状態							;	連係日					
主管部	株式会社	t九季エンジニ;	アリング										る」をクリックしてください
対象年月	2021年	08月					ল	定範囲	2021年08月01	日~2021年08月	月31日		登録処理を行うポップアッ
確定日 備考	2021年	08月31日					- FE	定担当者	石牟礼 道子				の表示後に、在庫確定情報
仕訳データ 素結果 23件 20	▼ 件毎表	示										12	細画面が表示されます。
ータ区分 年度	伝票種別	伝票番号 行No	。 貸借区分) 計上年月日	科目番号 科目名	金額 (税抜)	部門コート 部門名	ドプロ	コジェクトCD ロジェクト名	得意先コード 得意先名			
訳 2021	払出(出庫)	1 1	借	2021/08/31		1,890	KE100 カ委会社	KE104000)5 庭辺通ビル修繕	7777777	-	Â	登録内容に誤りがある場合
IR 2021	払出(出庫)	1 2	借	2021/06/30		0	KE100	KE105000	13	7777777			け「編集画面に定ろ」をク
訳 2021 月	払出(出庫)	1 3	借	2021/06/30		6,500	九季全社 KE100 九季全社	薄い本10	0 #	7777777	-		ックすると一つ前の画面に
			(編集画面に戻	3	上記内容	で登録する		録して申請する	<i></i>			ります。

9-2-1-5 支払確定情報新規登録

1 「誹	建管理	別にある「検収管	理」をクリックして	ください		
E2 EAST2 WE2/2013/07/01 アロー 引合受注意環 アロー グ トップ 連絡	ジェクト管理 作 年04月01日 <u>シス</u> :	業管理 勤務管理 資機材管理 車輛管 アラート管理 発注管理台帳 第月 検収管理 支払確定管理 出来商 ・単価数交・ ・出来商	理 (1955년2) 新聞管理 予算管理 食用5 訪求 訪求管理 見積依賴管理 発注首 管理 約 理	2021 KEG KEG WE WE WE WE WE WE WE WE WE WE KEG KEG KEG KEG KEG KEG KEG KEG KEG KE	年回列11日(約) 111-8年系三部 法管理 健振管理 支給明細 → 全ての東務連絡を表示	
● 作業予定 2021年08 · 有給休暇	3月11日	,単值原头	^{約台板} 2021年08月12日 · KE通常(09:00~18:00) · KE開発館共通2021年度		 無災害記録 金社 -2021年08月10日 日 0 時間 3(四) 0 (四月11日現在) 	
▲メッセージ 検索結果 34件 10 ◆ 2001年07月21日	件每表示	品切は高々りました		1 2 3 4	<u>ネユーザ情報</u> <u>松本調三郎様</u> 認証端末 22月85 KE011	
2021年07月21日 16:15 2021年07月20日 13:42 2021年07月20日	電子申請·承認 電子申請·承認	Austranica (15:0)に。 90001451:休憩申遺(丁重)(松本 高三郎)[〕 承認結審されました。 90001440:請求申請(SKE1050005;天神C 承認結審されました。	2021/08/04] 右給休暇))の通り修繕工事 納品(1)分 請求)	(確認済にする) (確認済にする) (確認済にする)	所 g 九季工事 ロール デモ (ERP) 3	
11:38 2021年07月19日 17:51	電子申請·承認	<u>00001439:納品申請(JKE1050006-01:大</u> 承認結審されました。 <u>00001434:受注申請(JKE1050006;天神</u> C	<u>(70)通り修繕工事 新品(1)</u>) (0)通り修繕工 <u>事)</u>	[補認済にする]		

2 検収情報一覧にある対象の「検収件名」をクリックしてください

検収情報一覧 検収 年4 検索・ドレく区り込む 使作・チェー ・ ・	引合受注管理	プロ	ジェクト管理	作業管理	勤務管理	資機材管理	車輌管理	調達管理 精算(管理 予算管	理 費用実績管理	文書管理	技術者育成管	理健康管	² 理
検索件名 検索件名 ・詳レく取り込む 使用メニー 建築体工 27 20 ・件相系示 20 ・件相系示 25:3月目澄 大型 件名 株式件名 発達 発達 1	🍡 検収	い情報	一覧											
株式 20 中田市式 法式目記式 法 2021/08/31	検索 検収作	1名		検索	• <u>⊯</u>	しく絞り込む						~		
共選 作名 振興 検収用当 予定期間 減收用当 検収用当 予定期間 減收用 換 通用 通用 約第 済辺(5) (K1)	全索結果 2件	20 -	牛毎表示										表示項目設定	
解類 滞認済み 検索 00000483-01 <u>KE調達部共通2021年度</u> C7.全KE100004:株式会社キューキエンジニアリング 2021/08/16 KE011: 松本 曹三郎 2021/08/31 2021/08/20 開始 茶芯済み 検索 00000483-02 <u>KE調達部共通2021年度</u> TC九全KE100004:株式会社キューキエンジニアリング 2021/08/16 KE011: 松本 曹三郎 2021/08/31 2021/08/20	K# #2 C	件名 種別	檢収番号	檢収件名	X		発注先		独权日	檢収担当者	予定期間 開始日 終了日	的题	約品日	1
角効 承認済み 後取 00000483-02 <u>KE開建能共適2021年度</u> 1C九全KE100004:株式会社キューキエンジニアリング 2021/06/16 KE011:松本 喜三郎 2021/08/31 2021/08/20	有効 承認済み	検収 00	0000483-01	KE調達部共通20)21年度	C九全KE100004:	株式会社キュー	ーキエンジニアリング	2021/08/16	5 KE011:松本 喜三郎		2021/08/31	2021/08/20	0
	自効 承認済み	検収 00	000483-02	KE调達部共通20)21年度 T(C九全KE100004:	:株式会社キュー	ーキエンジニアリング	2021/08/16	6 KE011: 松本 喜三郎		2021/08/31	2021/08/20)
		1												
		•												
		- 1												
		1												

With Hull With Hull	
Rt/Alian (Ministry) Rt/Alian (Ministry) </th <th></th>	
RatingUSubara <th></th>	
Ride Ride Mage de dia Value Ride Outodat Sphane Ride Outodat Ride Station Ride Sphane Ride Station Ride Station Station Station Station Station Station Station Station Station Station Station	
Yki Yki <th></th>	
取請用 株会社九身エンジニアリング 工事部 発注者 KEW道道が其違の21年度 工事条首集 R注者 TC1全KE100041株式会社キューキエンジニアリング 出身高管集 目 発注目 201709月16日 出身高管集 目 R注目 E011:拡本 喜富節 1,400円 1,400円	
教44 院道部道201年度 新45 汽金杯E100004.株式会社キューキエンジニアリング 出来音信 Pathe 201708月16日 日本 Pathe Follower Follower Data Columnation Follower Data Setting Follower Data Follower Follower Data Fol	
発抗 Cfc全体Ef00004/株式会社キューキエンジニアリング 出来高管 Philo 2012F009F16日 Effe Philo Ffi 1,400P	
発註目当者 KC111:松本 喜三郎 フェクト 0002084-0000:KE期達部共通2021年度 予算額 1,400円	
発注問当者 KE011:松本 喜三郎 ロジェクト ② 00020284-0000:KE調達部共通2021年度 予算額	
ロジェクト C2 00020284-0000:KE調達部共通2021年度 予算編 1,400円	
各項目に入力し、「確認画面へ進む」をクリックしてください	
支払確定情報新規登録	
 支払確定情報新規登録 	
支払確定情報新規登録 WX信報詳細へ反る 印は入力必須項目です。 発生時程 発生時程	
支払確定情報新規登録 取債報算編へ戻る 即は入力必須項目です。 R注区分	
支払確定情報新規登録 BUX情報詳細へ反る BUX情報詳細へ反る BUX情報目です。 RELEASY BULKSY JAMAB·R選 MAND·RZ	
支払確定情報新規登録 BUX情報詳細へ反函 EPUILADAGATET ** PLILES/ PUILES/	
支払確定情報新規登録 block block block bl	
支払確定情報新規登録 bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/bb/	
文払確定情報新規登録 WZ信告型編// ZS はな力が必須項目です。 発生時期 発生時期 発生時期 発生時期 発生時期 単確定日 2021/08/13 (#!:2021/08/16) 超生者 KE011:比生 首三節 文払予定日 受別未払い ○ 助定 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 首三節 支払予定日 受別未払い ○ 助定 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 首三節 支払予定日 受別未払い ○ 助定 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 首三節 支払予定日 受別未払い ○ 助定 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 百三節 支払予定日 受別月未払い ○ 助定 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 百三節 支払予定日 受別月未払い ○ 助定 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 百三節 支払予定日 受別月 (#!2021/08/16) 担当者 ※ KE011:比生 百三節 (#!2021/08/16) 日 (#!2021/08/16) 日 (#!2021/08/16) 日 (#!2021/08/16) 日 (#!2021/08/16) 日 (!1000000000000000000000000000000000000	
by SAUGACE/FRAMFULBESK SUBJECTION	
by Subactified Status Subactified Status <td></td>	
文払確定情報新規登録 BUTABULEULORS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS BUTABULEULOS <t< td=""><td>-it</td></t<>	-it

5 「	登録して申請する	」をクリックし	ってください	l I				
E2 EA Ver2013-07-0 引合受注管理 學優 支払	ST2 ^{プロジェクト管理 作業管理} 確定情報新規登録	勤務管理 資機材管理	車輛管理 調達管理	202 KE 精算管理	1年08月16日 (月 011:松本 高三郎 予算管理)) ホーム ログアウ 費用実績管理	▶ ■ 文書管理 ▶	登録が完了し、支払確定情報 の申請新規登録画面が表示さ れます。
注入力され、 発注情報	た内容をご確認ください。問題なけれ	ば登録してください。						登録のみ行い、後で申請する 場合は「上記内容で登録する」
発注区分 状態	確定 有効		発注番号 00000	0483				をクリックしてください。
契約留亏	編集画面に戻る	5 上記内容で登録	豪する 登録し	て申請する 📎				登録内容に誤りがある場合は、 「編集画面に戻る」をクリックす
								ると一つ前の画面に戻ります。
						申請 基本 基本 14	につい 操作マ 操作マ 電子申	いては マニュアルをご参照ください マニュアル 記請承認・申請(p.27~)

9-2-1-6 経費精算/支払確定

1 「精算管理」にある「精算管理/支払確定」	」をクリックし	てください	
E2 EAST2	2021年06 KE00 7	3月02日 (月) 2:小西 行長 ホーム ログアウト	
VerZ0150/01 引合受注答理 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管理 車綱管理 1	調達管理 精算管理 予算	管理 费用実績管理	文書管理 🕨
シントップ 出張申請 交際费申請 ETC構築 シンサ車装算(空前表) 定知(日本業業)	第(個人) ETC精算(管理者	(個人)	
連絡 システム 2018年04月01日 システムメンテ 精算管理(管理者) 構算管理/支払確	定 カード利用明細	カード支払管理	
5 作業予定	P	無災害記録	
2021年08月02日 2021年08月03日	±	社~2021年08月01日	
▲メッセージ	1	0 時間 加 0 時間 (8月2日)	現在)
検索結果 0件 10 V件毎表示 メッセージはありません		ユーザ情報	
D) Office 365 連係	小	西行長様 認	証端末
<u>予定追加(当日2件)</u> 予定 <u>割版(=ASTで追加したもの)</u> サインアウト		REU02 所属 九季管理 コール デモ (ERP) 3	
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク ¹² EAST2	アリックしてくフ	ださい 2014508 [945] (月) **** 10707 - 108 5日 **** 10777	
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 EAST2 WARNERST JG 2015 2015 2015 10 F # # # # # # # # # # # # # # # # # #	アリックしてく7 マ ³ 理 予算管理 美用実統管理	ださい ^{021年05月028 (月)} KE002: 小馬 F岳 ホーム ロタアで 文書管理 技術者育成管理	
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク	フリックしてく7 マ ² ² ² ³ 理 予算管理 勇用実績管理	ださてい ^{6214008[048 (月)} KE002:小香 File * △ ロタアベ 文書管理 技術者育成管理	▶ ■ ■ 1 62点宝 >
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 EAST2 3 2 EAST2 3 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	7 リックしてく7 ² ^{3理 予算管理 美用実統管理}	ださい S21403月028 (月) * 0777 X28管理 技術者育成管理 文書管理 技術者育成管理	▶ ■ • 健康官 ► = = 設定 1
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 3 とのではです。 3 とのではです。 3 とのでは、 3 とので	フリックしてく7 2 管理 予算管理 美用実統管理 務算区分 移務 低払申請 精算	ださてい ^{221年08月02日 (月)} × top2: 小橋 FA ホーム ロクアイ 文書管理 技術者育成管理 支書管理 技術者育成管理 ま示項目 方法 支払金鶴(円) 委払金鶴(円)	▶ ■ ■ 健康全 ▶ Ξコーー 設定 1 精資金額
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 3 EAST 2 109ェクト領理 作業管理 勤厳管理 資格材管理 単純管理 調道管理 補幹 3 経費精算/支払確定一覧 5 経費精算/支払確定一覧 5 (11) (12) √作毎表示 2 本語型 <u>主管型 低雪目 低電 格算作名</u> 5 (12) √作毎表示	フリックしてく7 マ ² ² ² ² ² ² ² ² ² ²	さまい なまい なまい なまい なまい なまい なまい なまい な	▶ ● 健康會 ▶ ■ 二二
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク シェスの50-701 ジェスの50 ジェスの50-701 ジェスの50-701 ジェスの50-70	フリックしてく7 2 第理 予算管理 勇用実議管理	 Cささい O21600月04日(月) KE002:498 「日本 文書管理 技術者育成管理 文書管理 技術者育成管理 大書で理 技術者育成管理 大志 支払金額(円) 仮比金額(円) 1,580 	▶ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 3 となりまた 3 となりまた 3 となりまた 5 となりまた 5 となりまた 5 となりまた 5 となりまた 5 となりまた 5 となりまた 5 となりまた 5 とので、 5 との	フリックしてく7 マママンス 空理 予算管理 美用実話管理 新算区分 経済 (低払申誌) 構算 現査 経費精算 通常 (現金)	ださてい ^{821年08月92日} (月) +-ム ロクアベ ×28管理 技術者育議管理 ジョ管理 技術者育議管理 ジェル目 が、操作メ 表示項目 方法 支払金額(円) 委は金額(円)	▶ ■ 健康等 ▶ = 二
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	フリックしてく7 マ 空 予算管理 美用実統管理 項直 経費精算 通常 一 現金	ださい ^{021年00月02日 (月)} × KE002 (小番 5番 文書管理 技術者育成管理 ジス書管理 技術者育成管理 ジス書で 大都 支払金額(円) 仮は金額(円) 1,580	▶ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をグ を を を を を を を を を を を を を	スリックしてくス マ 空 予算管理 発用実績管理 構算区分 移列 (新品申請) 構算 調査 経費精算 通常 一 現全	ださい 201400月94日(月) * ロワアイ X28管理 法術者育成管理 文書管理 法術者育成管理 万法 支払金額(円) 委払金額(円) 1,580	▶ 2 健康省 ▶ 二 設定 1 精算金額 1 、
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 とのシェクト管理 作業管理 勤務管理 資源が管理 単純管理 調査管理 前期管 2 経費精算/支払確定一覧 2 * 経費精算/支払確定一覧	フリックしてく7 3理 予算管理 美用実統管理 調査 経費稿算 通常 (1314年3) 構算 現金 (1314年3)	 たさい x21年08月02日(月) ホーム ロクアイ x20官理 技術者育成管理 x3官理 技術者育成管理 ※探作メ 表示項目 方法 支払金額(円) 委払金額(円) 1,580 	 ●
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	フリックしてく7 マ 空 予算管理 美用実統管理 項直 経費摘算 通常 低払申請 補算 現金	ださい ^{021年00月02日 (月)} × KE002: (小語 FS 文書管理 技術者育成管理 ジス書管理 技術者育成管理 ジス書で (日本) ジス書で (日本) ジス ジス書で (日本) ジス ジス ジス ジス ジス ジス ジス ジス ジス ジス	▶ ● 健康會 ▶ = 二二 和資金配 1 →
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」を 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	スリックしてくス マ 電 予算管理 発用実績管理 (調査 経費精算 通常) 低気 構算 原金	 たさてい 21400月94日(月) *-人 ロクアイ 文書管理 法補有自成管理 文書管理 法補有自成管理 天道信 天道信 大法 支払金額(円) 委払金額(円) 1,580 	▶ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	7 リックしてく7	 ださい x21年00月02日(月) +-ム ロクアイ x2089理 技術者育成管理 X289理 技術者育成管理 X289理 技術者育成管理 X577月 方法 支払金額(円) 委は金額(円) 580 	▶ ● 健康等 ▶ = ユーー 設定 1 前貯金額 1 ・
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」を 2 ビステント 2 ビスト 2	2 リックしてく7 2 第99章 第四天林管理 項直 経費精算 通常 一 現金	ださい xteosgiova (n) (ホーム ロクア: xteosgiova (n) (ホーム ロクア: 文書管理 技術者育品管理 ジス書管理 技術者育品管理 ジス書作メ 表示理目 方法 支払金額(円) (板は金額(円) (1,580)	 ▲ 建康 ▲ 建築 ▲ μ ▲ μ <li< td=""></li<>
2 経費精算/支払確定一覧の「起票日」をク (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	スリックしてくス マ 空 予算管理 奥用実績管理 通直 経費稿算 通常 死金	 Cささい C214200月00日(月) X20023(046 FGB) X28管理 送線有方成管理 送線有方成管理 送線有方成管理 送線有方の 支払金物(円) 吸払金物(円) の 	▶ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

シロスト Ver.2013-07-01	プロジェクト管理作	業合理 勤務管理	資機材管理 审缅管理	調達管理	括钨管理 予钨管理	费用宝结管理	文書≅▶		
₩ 経費料	。 1971年11日 1971年111日 1971年111日 1971年111日 1971 1971年111日 1971年1111日 1971 1971 1971 1971 1971 1971 1971		YWNHT THHT		1974-1 274-1	, MIMAL			
圣費精算/支払確	<u> 定一覧へ戻る</u>					关 操作メニ.	ı—		
****			操作メニュー				8		
精算情報			経費精算書印刷		経費精算書を印刷します				
状態	有効		支払確定		支払を確定します。				
土耳即	休山会社八字エノシニノ	ドリンク調理部							
精算件名	[経費精算]2021年4月]	阿天神ビル調査							
精算区分	経費精算		種別	通常					
精算方法	現金								
備考									
they to be									
精算内容	漆付								
日付	金額(円) 内容	対象件名	支払方法						
	5日 1 580 措管内容	2021年4月南天神ビル	調査 従業員・貸付金立替						
2021年05日2		消耗已奉	石牟礼 道子						
2021年05月2	25 1 500	/hrubbe	H 110 20						
2021年05月2 支払 精算	公額 1,580 算額 1,580 石牟礼 道子	/////							
2021年05月2 支主 精算	A.鏡 1,580 時額 1,580 石牟礼道子								
2021年05月2 支 積 精 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	通 1,580 面 1,580 石柱礼道子	/、「確認画」	面へ進む」を	クリッ?	クしてくださ	-61			
2021年05月2 支 職 名功 2 FAS	 通 1,580 新通 1,580 石牟礼 道子 頁目に入力し 丁2 	,、「確認画」	面へ進む」を	クリック	クしてくださ 2021年08月02日(月)	-U1 *-4 07795			
2021年05月2 支 積 構 各 り 2 2 5 5 5 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5 7 5	A通 1,580 日に入力し て2	/、「確認画」	面へ進む」を	クリック	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002:小西 行馬	-U1 *-1 0779F			
2021年05月2 支 積 橋 名 切 (子 (子 (子 (子 (子 (子 (子 (子 (子 (通 1,580 画 1,580 石牟礼 道子 頁目に入力し 丁ロジェクト管理 作業 		面へ進む」を	クリック	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002 : 小酒 行馬 精算管理 予算管理	-しい *-ム ログアウト 真用実績管理 文i			
2021年05月2 支柱 藤 御 名可 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	通道 1,580 議員 1,580 日日に入力し 日日に入力し フロジェクト管理 作業 第算/支払確定支	///Tubba /、「確認画可 續理 ^{動務管理} 拿 z 払確 定	面へ進む」を	クリック	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KEOO2:小香 印香 精算管理 予算管理	-し、 ホーム ログアウト 費用実績管理 文i			
2021年05月2 支 積 精 全 全 全 全 名 可 合 受 注 音 受 注 音 受 注 名 可 合 可 言 結 部 二 名 可 言 二 名 可 言 二 名 可 二 名 可 二 名 可 二 名 可 二 名 可 二 二 章 音 二 二 合 可 二 二 合 可 二 二 合 可 二 合 可 合 二 の 合 二 の 合 二 の 合 二 の 合 二 の 合 二 の 合 の 二 の 合 の 二 の 合 の 二 の 合 の 一 の 合 の 一 の 合 の 一 の 合 の 一 の 合 の 一 の 合 の 一 の 合 の 一 の の 合 の の 合 の の 合 の つ の ろ の の の の の の の の の の の の の の の の	 (1,580) (1,580)		面へ進む」を 388材管理 車輌管理	クリック	クしてくださ 2021年00月02日 (月) KE002: 小雨 行馬 精算管理 予算管理	-し) *-ム ログアウト 費用実統管理 文記	2		
2021年05月2 支 積 幕 名 び そ の は 入力必須項	 (1,580)		面へ進む」を	クリック	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002 : 小西 行居 諸算管理 予算管理	-しい *-ム ログアウト 費用実統管理 文i			
2021年05月2 支 積 常 名可 そ で こ の に よ の よ の で の の の の の の の の の の の の の の の	通		面へ進む」を 繊材管理 車輌管理	クリック	クしてくださ 2021年00月02日 (月) KE002: 小西 町馬 精算管理 予算管理	-しい *-ム ログアウト 専用実績管理 文i			
2021年05月2 支 積 常 全 全 の で 本 の の の の の し し の の の の の の の の の の の の の	通		1770 (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	クリック 調達管理 00000015	クしてくださ 2021年00月02日 (月) KE002 : 小西 行馬 精算管理 予算管理	-しい *ム ログアウト 奥用実績管理 文i			
2021年05月2 支払 満辞 本語 本語 本語 本語 本語 本語 本語 本語 本語 本語		//Tradia /、「確認画可 管理 動態管理 営 を払確定	 コーレーレーレーレーレーレーレーレー コーレーレーレーレー コーレーレーレー コーレーレー コーレー コーレーレー コーレー コー コーレー コーレ コーレー コーレー コー コーレ コーレ コー コー コーレ コー 	·クリック 調達管理 1 3 00000015	クしてくださ 2021年08月02日(月) KEO02:小商行属 精算管理 予算管理 5	-し) *-ム ログアウト 夏用実統管理 文i			
2021年05月2 支 積 精	 (1,580 (1,580	//Tradia /、「確認画」 管理 動務管理 単 を払確定	ゴーレーボン ゴー	クリッ:	クしてくださ 2021年00月02日 (月) KE002:小西 行馬 精算管理 予算管理	-しい *-ム ログアウト ● 費用実統管理 文i			
2021年05月2 支 市 市 本 市 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本	日本: 1,580 日本:	//T/ddba /、「確認面可 管理 動態管理 挙 Z.払確定	 100 mJ 面へ進む」を 100 mJ 100 mJ	クリック 調達管理 の0000015 石牟礼道子	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002:小香 府氏 精算管理 予算管理 5	-しい *ム ログアウト () 費用実納管理 文i			
2021年05月2 支 清 市 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本	 (1,580 (1,580) (1,580 (1,580) (1,580 (1,580) (1,580 (1,580) (1,580 (1,580) (1,580) 	//Trubba /、「確認画」 /家管理 勤務管理 第 を 払確定 リング 明達部 天神ビル調査	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 クリック 3) 送管理 3) ののののの15 3) 石牟北 道子 3) 通常 	クしてくださ 2021年08月02日(月) KE002:小西行系 精算管理 予算管理 5	-し、 *-ム ログアクト) (費用実統管理 文:			
2021年05月2: 支柱 南部 名可 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	日に入力し 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に 日に	//Tradia /、「作在記2回」「 管理 動務管理 ぎ 互払確定 リング 明遠部	T 1 0 m 3 T 1	クリック 調達管理 : 「 石牟礼 道子 」 道常	クしてくださ 2021年08月02日(月) KEO02:小香 研奏 精算管理 予算管理	-しい *-ム ログアウト 専用実績管理 文i			
2021年05月2 支柱 本部 名可 その その その その その その その その その その	日 に 入力し 日 に 日 に 入力し 日 に 日 に 入力し 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入 日 に 入	//Trubba /、「作在記2回」 管理 動務管理 挙 Z 払確定 リング 調達部	 100 mJ 面へ進む」を 368材管理 車輌管理 46労 46労 	 クリック 調達管理 3 3 4 5 4 5 5 6 7 <li7< li=""> 7 7 7 <li7< td=""><td>クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002:小香 府氏 精算管理 予算管理</td><td>-しい <u>ホーム ログアウト</u> () 費用実結管理 文 -</td><td></td><td></td><td></td></li7<></li7<>	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002:小香 府氏 精算管理 予算管理	-しい <u>ホーム ログアウト</u> () 費用実結管理 文 -			
2021年05月2 支 市 市 支 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市	() () () () () () () () () () () ()		 110 あり 面へ進む」を 第級材管理 単綱管理 私賞管理曲号 私賞管理曲号 私賞管理曲号 私賞管理曲号 	 クリック 3) 送管理 3) ののののの15 3) 石牛北 道子 3) 通常 	クしてくださ 2021年08月02日(月) KE002:小香行香 精算管理 予算管理 5 5	-し、 *-ム ログアウト) () 費用実統管理 文:			
2021年05月2: 支払 本部 本部 本部 本部 本部 本部 本部 本部 本部 本部	日本の本では、1,580 (11) (12) (13) (13) (13) (13) (13) (13) (13) (13	//Trubba /、「確認画可 協理 勤務管理 挙 を払確定 リング 明達部 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	プリック 調達管理	クしてくださ 2021年00月02日(月) KEO02:小香 行馬 精算管理 予算管理 5 5	-しい *-ム ログアクト 専用実績管理 文 -			
2021年05月2 支 支 本 市 本 本 本 本 本 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 本 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	日日に入力し 日に入力し 日に入力しし 日に入力しし 日に入力しし 日に入力ししし 日に入力ししししししししししし 日に入力しししししししししししししししししししししししししししししししししししし	/PTCADDA (アインADDA ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「作在記2回可 ()、「 ()、「作在記2回可 ()、「 () (1110 2017 1110 2017	 フリック 3) 3) 3) 3) 4) 4) 4) 4) 5) 4) <	クしてくださ 2021年08月02日 (月) KE002:小市 行氏 精算管理 予算管理	-しい ホーム ログアウト ・ 専用実結管理 文 -		入力方法については	

Ver.2013-07-01 合受注管理	プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管 理	里 車輌管理 調	2021年08月02日 (月) KEOO2 : 小西 石長 周達管理 精算管理 予算管理	 ホーム ログアウト 査用実結管理 文書 文書	登録が完了し、精算管理/ 支払確定画面が表示され
₩ 経費料	清算/支払確定支払確定確認				ます。
入力された	内容をご確認ください。問題なければ登録してください。				登録内容に誤りがある場
精算情報					合は、「編集画面に戻る」を
状態	有効	精算管理番号	00000155		クリックすると一つ前の画
主管部	株式会社九季エンジニアリング 調達部				あに良います
起票日	2021年05月25日	起票者	石牟礼 道子		面に失りより。
精算件名	[経費精算]2021年4月南天神ビル調査				
精算区分	経費精算	種別	通常		
精算方法	現金				
備考					
					_
精算内容					

9-2-2 月締/期締

9-2-2-1 件名別費用実績

1 「費用実績管理」にある「件名別費用実績」をクリン	ックしてください
P22 EAST2 Ver2013-02-01 引合受注管理 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管理 車輛管理 調達管理 精算管 ジ トップ 携高データ 件名別費用実結 人件費単価一覧 人件費 連絡 2018年04月01日 システノ 年名別費用実結(人件費配配) 件名別費用実績(間接費配配)	2021年09月50日(木) KE005:石牟私道子 ★-▲ ログア2ト 学育管理 費用実結管理 文書管理 計単值一覧(参照)
 ● 作業予定 2021年09月30日 2021年10月01日 ◇ メッセージ 検索結果 0件 10 、件価表示 	 ・ 無災害記録
メッセージはありません Office 365 連係 予定調販(EASTで追加したもの) サインアウト	・ユーザ情報 石柱礼道子線 超音号 KE005 所 医 九季調達 ロール デモ(ERP)3
バーコード読み込み	
 2 件名別費用実績一覧にある対象の「プロジェクト:	名」をクリックしてくださ

E2 Ver.2	EAST2									2021年 KE (10月08日(金) 102:小西 行長	ガアウト 📑
引合受注	主管理 プロジェク	ト管理 作業管理 動脈	旁管理 資機材管理	車輌管理	調達管理	精算管理	予算管理	費用実結管理	文言	;管理 技術者育	成管理 健康管理	支給明細
h 🔁	件名別費用実	ミ績一覧										
検索	集計年度 2021 ~ 年	渡 10 マ月まで 検索	▼詳しく絞り込む								メ探	キメニュー
検索結果	果 8件 20 ♥件毎表	示									<u>表</u> 示	項目設定 1
状態	プロジェクト管理番号	プロジェ	クト名 🔈	亲務区分	P	種別	実績	明問	完了日	当期工数合計(H)	当期受注金箱合計(円)	当期合計(円)
							開始日	終了日				
実施	00020287-0000	KE営業部共通2021年度		支社共通業務			2021/04/01	9998/12/31		17.00	5,524,900	3,026,440
実施	00020137-0000	KE工事部共通2021年度		支社共通業務			2021/04/01	2022/03/31		18.00	52,001,000	12,023,419
後処理	00020316-0000	2021年6月〇〇委託開発		工事業務	設計・測量	1931	2021/06/01	9998/12/31		8.00		1,072,865
実施	00020282-0000	KE全社共通件名2021年度		共通業務			2021/04/01	9998/12/31		12.00		0
実施	00020283-0000	KE管理部共通2021年度		支社共通業務			2021/04/01	9998/12/31		465.00		18,165,536
実施	00020284-0000	KE調達部共通2021年度		支社共通業務			2021/04/01	9998/12/31		83.00		10,281,335
実施	00020285-0000	KE開発部共通2021年度		支社共通業務			2021/04/01	9998/12/31		152.00		7,916,213
cd- 1-0 100				THE MAN WHAT PART		10.00	2024/02/04	0000/40/04		0.00	2450.000	

er.2013-07-01 受注管理	2 2 7ロジェクト管理 作	紫管理 勤務管理	資機材管理	車輌管理	調達管理	精算管理	2021年10月08日 KE002:小西 予算管理	(金) 行長 ホーム ログフ 君用実結管理	7ウト 📄
🎽 件名別	費用実績								
名別費用実績一	<u>-覧へ戻る</u>							入操作	×ニュー
対象件名									
状態	実施			主管部	株式会社	上九季エンジニ	ニアリング		
ブロジェクト 🛛	00020287-0000:KE営	業部共通2021年度		業務区分	支社共通	種業務			
PJ種別				*--					
実施期間	2021年04月01日~ 99	98年12月31日		完了日					
表示範囲									_
集計年度	2021 丶年度 10 丶	月まで		発生部門	株式会社	生九季エンジ:	ニアリング	✔ ✔ 配下	:含む
対象科目	✓ 製造原価 □ 販管費 ✓ 裂造原価 □ 販管費	- 		科目単位	• 科目	まで 〇 細目	ほで		
			表表						
件名別費用実績								[2021年06月度ま	で確定値]
	勘定科目	当期合計(円)	2021年04月 20)21年05月 202	, 21年06月 2	月別内訳(円) 2021年07月	2021年08月	2021年09月 20	21年10月
					0.5 500				

集計年度	2021 ~ 年度 10 ~ 月まで	L		発生部	門 株式会	会社九季エンジ	ニアリング	✓ ☑ i	記下含む
対象科目	✔ 製造原価 🗌 販管費			科目単	立 ③科	目まで 〇 細目	まで		
件名集約	✓子件名を集約して表示する	5							
				表示					
件名別費用実績	1								
								[2021年06月]	夏まで確定値]
	勘定利日	当期会計(円)				月別内訳(円)			
	P0AL1710		2021年04月	2021年05月	2021年06月	2021年07月	2021年08月	2021年09月	2021年10月
恩)給与手当		1,245,600			1,245,600				
빙)賞与		1,339,584			1,339,584				
ಲ)雑給									
』)法定福利費		159,875			159,875				
^夏)福利厚生費									
嗖)外注費									
』)旅費交通費		225,480			225,480				
^製)通信運搬費									
叟)消耗品費		55,901			55,901				
夏)印刷関係費									
묒)修繕費									
翌)地代家賃									
》)仕掛業務棚卸高									
	費用実績計(円)	3,026,440			3,026,440				
	受注金額(円)	0							
				10.00		1.00			

▲操作メニュー

5,800,000

表示項目設定 1

976,874

885,254

0

9-2-2-2 件名別費用実績(人件費配賦)

検索 集計年度 2021 → 年度 7 → 月まで 検索 → 詳しく絞り込む

支社共通業務

検索結果 4件 20 ✔ 件毎表示

伏服 プロジェクト管理番号

 後処理
 00020096-0000
 4月工事51合

 実施
 00020137-0000
 に工事型計畫2021年度

 後処理
 00020288-0000
 主ュウオ佳緒工事

 後処理
 00020289-0000
 主ューキ販売2021

1 「費用実績管理」にある「件名別費用実績(人件費配賦)」をクリックしてください
Control Control
2 件名別費用実績(人件費配賦)一覧にある対象の「プロジェクト名」をクリックしてください

2	1	5
2	-	

 実施団
 PH時初
 実施用目目
 ア日日日
 目目目
 日日日
 日日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日
 日</th

18.00

156.50

2021/04/01 2022/03/31

工事業務 設計・測量 調査・測量 2021/06/01 9998/12/31

工事業務 設計・測量 調査・測量 2021/07/13 9998/12/31

3 表示				
3 表示	-範囲のつか冬頂日で冬佐る			.
	地西ノノの石垣日で未住る	E設定し、I	「表示」をクリックしてくだ	さい
EAS	T2		2021年10月08日 (金) KF002 : 小西 行馬 ホーム ログアウト	
Ver.2013-07-01 合受注管理	プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管理	車 車輛管理 調	建管理 若貨管理 予管管理 費田主結管理	文書管▶
			ACH'S INTH'S JUTH'S MUMME'S	XIII
🍦 什名万	」貸用夫禎(人什貨配賦)			
<u>‡名別費用実績</u>	(人件費配賦) 一覧へ戻る		※操作メニ.	ı—
対象件名				
北部	後加理	士管部	井守会社力委工ン,ミニアリング 回達部	
ロジェクト எ	10020288-0000・キュウ土修繕工主	学教区分		
	100202000 0000.1 · 기 · (이용/81.7)	米 33世力	上于 术 37	
宇宙期間	2021年05日01日~2008年12日21日	<u>970</u>		
天地外间	2021+009010-* 3330+129310	211		
表示範囲				
集計年度	2021 v 年度 7 v 月まで	発生部門	指定なし マロ 配下	3D
対象科目	☑ 製造原価 □ 販管費	科目単位	● 科目まで ○ 細目まで	
		-		
		衣木		
件名別費用実績				
			[2021年06月度まで確	定値]
	勘定科目	当期合計(円	月別内訳(円)	/8
截品			2021404月 2021405月 2021年06月 2021年0	73
直) 主要材料費	8			
	`			
7,				
件名	、 3別費用実績が表示されます	ţ		
件名	名別費用実績が表示されます	ţ		
件名	3別費用実績が表示されます	ţ		
	3別費用実績が表示されます 2021 ×年度 7 、 ヶ月まで	♪ 発生部門_	指定なし > □配下着	1
	2021 マ年度 7 マ月まで 2021 マ年度 7 マ月まで	大 発生部門 科目型位	 指定なし ∨ □配下部 ● 科目まで ○ 細目まで	t)
件名 朱示範四 集計年度 対象科目	名別費用実績が表示されます 2021 × 年度 7 × 月まで 2021 × 年度 7 × 月まで 2021 × 年度 7 × 月まで	大 発生部門 科目単位	指定なし ・ 回 和目まで 〇 細目まで	ť
件名 ^{示親國} ^{集計年度} 対象科目	名別費用実績が表示されます 2021 ~ 年度 7 、 小月まで マ 製造原価 0 販営費	テ 発生部門 料目単位 長示	指定なし ● 科目まで ○ 細目まで	t
件名 ^{大元報四} ^{集計年度} 対象科目	2021 → 年度 7 → 月まで 2021 → 年度 7 → 月まで 2 刻逸原価 □ 販管費	9 発生部門 科目単位	指定なし ● 科目まで 〇 細目まで	Ð
件ぞ	名別費用実績が表示されます 2021 - 年度 7 - Jate 2 製造原価 - 販管費 (1)	・ 発生部門 科目単位 長示	「指定なし ✓ □配下部 ● 科目まで ○ 細目まで	₹)
」件名	名別費用実績が表示されます 2021 ~ 年度 7 ~ 月まで 2021 @ 製造原価 - 販営費	● 発生部門 料目単位 長示	 指定なし ✓ □ 配下部 ● 科目まで ○ 細目まで 〔2021年06月度まで確: (20) 	±±±±
」件名 ★計年度 対象科目	名別費用実績が表示されます 2021 × 年度 7 × 月まで 2021 × 日 × 10 × 10 × 10 × 10 × 10 × 10 × 10	第生部門 料目単位 表示	 指定なし ✓ □配下ぎ 利目まで ○ 細目まで [2021年06月度まで確 月別内訳(円) 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年 	む (2) (2) (2) (2) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3) (3
件名 株計年度 対象科目	3別費用実績が表示されます 2021 → 年度 7 → 月まで ● 製造麻価 □販管費	発生部門 料目単位 表示 当期合計(637,1	 指定なし ↓ □ 配下着 ○ 科目まで ○ 細目まで [2021年06月度まで確 月別内式(円) [2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年 [301年04月 2021年05月 2021年05月 2021年 	ت الم الم الم
件名	名別費用実績が表示されます 2021 · 年度 7 · 月まで 2 製造麻価 · 販管費 固定料目	発生部門 科目単位 表示 単期合計(637,; 190,;	指定なし ▼ □ 配下台 ● 科目まで ○ 細目まで [2021年06月度まで確: 月別内訳(円) 2021年04月 2021年05月 2021年05月 2021年 2021年04月 2021年05月 2021年 190,216 190,216 100,216	む (値) 07月
	名別費用実績が表示されます 2021 ~ 年度 7 ~ 月まで ② 製造原価 □ 販管費 	発生部門 利目単位 気示	 指定なし ● 科目まで ○ 細目まで ○ 和目まで ○ 細目まで E2021年06月度まで確 月別内天(円) 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年 190,216 100,216 10	む () () () () () () () () () () () () ()
件名 朱計年度 対象科目 件名別費用実績 総与手当 賞与 消給 法定福利費 福利厚生費	名別費用実績が表示されます 2021 \vee Fg 7 \vee Jarc 2021 \vee Fg 7 \vee Fg 7 \vee Jarc 2021 \vee Fg 7 \vee Fg 7 \vee Jarc 2021 \vee Fg 7 \vee Fg	発生部門 料目単位 気示	指定なし ▼ □ 配下当 ● 科目まで ○ 細目まで □ (7) 73/05 2021年06月度まで確定 (7) 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2215 637,225 0 216 190,216 1 654 6,654 0 654 0 0	む 〇 7月
未示範回 集計年度 対象科目 (株計年度) 対象科目 (株計年度) (計算与))消益利厚生費 ()流音交通費	名別費用実績が表示されます 2021 × 年度 7 × 月まで 2021 × 年日	発生部門 料目単位 長示	 描定なし ✓ □ 配下部 ● 科目まで ○ 細目まで (円) 2021年06月度まで純 7 別内沢(円) 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年 2021年04月 2021年05月 2021年 190,216 190,216 190,216 190,216 100 190,216 100 190,216 100 1150 1150	む () () () () () () () () () ()
A 件名 表示範回	33別費用実績が表示されます 2021 × 年度 7 、 月まで 2 製造麻価 ・ 販管費 	発生部門 料目単位 表示 ま示 まか 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	指定なし 利目まで ○ 細目まで ○ 利目まで ○ 細目まで 「月別内-天(円) 2021年06月 2021年05月 2021年05月 2021年25 2021年04月 2021年04月 2021年04月 2021年14 2021年04月 2021年04月 2021年04日 2021年04月 2021年04日 2021年14日 2011年14日 2011年14日 2011年14日 2011年14日 2011年1	む () () () () () () () () () ()
1 件名 表示範回 集計年度 対象科目 件名別费用実績 (計名) 第二日 (計名) 第二日 (名別費用実績が表示されます 2021 × 年度 7 、 月まで 2 製造麻価 □ 販営費 周定料目	発生部門 利目単位 表示	「指定なし 〇 科目まで 〇 細目まで 〇 〇 二 〇 〇 〇 〇 二 〇 〇 〇 〇 二 〇 〇 〇 〇 〇 二 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	₹ 07月
大示範回 集計年度 対象科目 対象科目 (計年度) 対象科目 (計年度) (計年度) (計年度) (計年度) (計年度) (計年度) (注)	名別費用実績が表示されます 2021 ~ 年度 7 ~ 月まで ② 製造原価 □ 販管費	ま ま ま 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	指定なし、 こ 配下着 ● 科目まで 0 細目まで こ 2021年06月まで 190,216 2021年06月 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年06月 2021年06月 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年06月 2021年04月 2021年05月 2021年06月 2021年06月 2021年04月 2021年06月 2021年06月 2021年05月 2021年06月 2021年06月 2021年06月 2021年06月 2021年06月	さ
	名別費用実績が表示されます 2021 マ 年度 7 マ 月まで 2 製造原価 - 販管費 	まままので、 発生部で、 料目単位 表示 、 、 、 、 、 、 、 、 、	・ ・<	む E値1 07月

885,254

140.50

5,800,000

16.00

885,254

156.50

費用実績計(円)

当該件名工数(H)

受注金額(円) 5,800,000

製)仕掛業務棚卸高

9-2-2-3 件名別費用実績(間接費配賦)

	「賦)」をクリックしてくた	ごさい
E2 EAST2	2021年09月30日 (木) KE005 : 石牟礼 道子	
引合受注管理 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管理 車輌管理 調達管理 精算管理	予算管理 費用実績管理 文書管理 ▶	
ジストップ 残高データ 件名別費用実績 人件費単価一覧 人件費単価 体名別費用実績 人件費単価一覧 人件費単価	町一覧(参照)	
連絡 システム 2018年04月01日 システノ TT-1,354/10米((TTF4EBURG)) TT-1,354/10米((E)132548BURG)		
□ 作業予定	* 無災害記録	
2021年09月30日 2021年10月01日	全社 ~2021年09月29日	
▲ メッセージ ☆ ままのは、10 … は 毎まテ		
メッセージはありません	2. ユーザ情報	
Office 365 連底	<u>石牟礼 道子 様</u> 認証端末 社員番号 KE005	
<u>予定追加(当日2件)</u>	所属九季調達	
予定钢除(EASTで追加したもの) サインアウト	ロール <u>デモ (ERP) 3</u>	
<u>パーコード読み込み</u>		
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 EAST2 202 Variabilizeo7col 3 合受注管理 プロラエクト管理 作業管理 勤勝管理 資機材管理 単柄管理 測達管理 補算管理 た 件名別表明実績(間接表記録) 一覧	プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日 (金)} *-ムログアウト 15002: 小香谷市 *-ムログアウト 予算管理 曾用実話管理 文書管理 ▶	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 たるいする」 2 たるいする 2 たるいする 2 たんいする 2 たんのする 2 たんのする	プロジェクト名」をクリッ 1年10月08日 (金) 1002: 小春 行志 本一ム ログアウト 下 予算管理 費用実話管理 文書管理 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 EAST2 VE/2012-07-07 3 合要注管理 プロジェクト管理 作業管理 勤務管理 資機材管理 単幅管理 調達管理 稿算管理 4 作名別費用実績(間接費配賦)一覧 kx 解計年度 2021 マ年度 10 マ月まで (※) ・詳レく級り込む 修業結果 2件 20 文件曲表示	プロジェクト名」をクリッ 1年10月08日 (金) 1年10月08日 (金) 1年10日 (金) 1年101 (金) 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 EAST2 2013-07-01 2 C AST2 2013-07-05-07-07-07-07-07-07-07-07-07-07-07-07-07-	プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日} (金) to02: 小路 行転 季算管理 費用実話管理 文書管理 発行 第二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	クしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 EASUTE VG2015-02-01 202 VG2015-02-01 70510-162 PG2015-02-01 70510-162 PG2015-02-01 70510-162 PG2015-02-01 70510-162 PG2015-02-01 #### PG2015-02-02 ##### PG2015-02-02 ##### PG2015-02-02 ##### PG2015-02-02 ##### PG2015-02-02 ##### PG2015-02-02 ##### PG2015-02-02 ####################################	プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月06日 (金)} ^{1年10月06日 (金)} ¹ 年10月070 (金) ¹ 年100 (3) ¹ 年100	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 作名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 2 2	プロジェクト名」をクリッ 1年10月08日 (金) ECOU2: 小路 行馬 (本-ム ログア?ト) 予算管理 費用実話管理 文書管理) デ描作メニュー 表示項目設定 1 日 当期工業会計(H) 当時受注金級合計 4.00 5,800 4.00	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 EASUBTON 2 DOSLOFORM 2 DOSLOFORM 2 DOSLOFORM 2 DOSLOFORM 2 CASUBTON 2	プロジェクト名」をクリッ HT10月08日(金) HT10月08日(金) HT10月08日(金) F9 F9 F9 F9 F9 B田実籍管理 文書管理	っつしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 作名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 2 2	プロジェクト名」をクリッ 1年10月08日(創) 1年00721/株谷族 本-ム ログアウト で 予算管理 単用実結管理 文書管理 1 日 当期工致合計(H) 当期受注金紙合計 4.00 5,800 4.00 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「こ 2 EASUBATION 2 EASUBATION 2 EASUBATION 2 EASUBATION 2 EASUBATION 2 DISTOPHER 4 DISTOPHER 4 COSTOPHER 4 COSTOPHER 4 EASUBATION 4 EA	プロジェクト名」をクリッ は00798日 (金) *-ム ロクアウト 100798日 (金) *-ム ロクアウト 予算管理 費用実話管理 文書管理 デ描目設定 1 日 当期工教会計(+) 当期支注金級会計 4.00 5,800 4.00 , 3,800 4.00 , 3,800	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 2 </td <td>プロジェクト名」をクリッ 10002: /A& fab 予算管理 御用実籍管理 文書管理</td> <td>っつしてください</td>	プロジェクト名」をクリッ 10002: /A& fab 予算管理 御用実籍管理 文書管理	っつしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 2 </td <td>プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日}(金) ^{1年10月08日}(金) ************************************</td> <td>っしてください</td>	プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日} (金) ^{1年10月08日} (金) ************************************	っしてください
2 中名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象のC ・ ・ ・	プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日(金)} ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	っつしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 2 </td <td>プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日}(金) COU: 小番 行法 予算管理 産用実話管理 文書管理</td> <td>っしてください</td>	プロジェクト名」をクリッ ^{1年10月08日} (金) COU: 小番 行法 予算管理 産用実話管理 文書管理	っしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象の「 2 2 </td <td>プロジェクト名」をクリッ は10月98日(金) ************************************</td> <td>っしてください</td>	プロジェクト名」をクリッ は10月98日(金) ************************************	っしてください
2 中名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象のに ・ ・ ・	プロジェクト名」をクリッ 1410月08日 (金) 1400月08日 (金) 手算管理 御用実話管理 文書管理 デ描算管理 御用実話管理 文書管理 日 当期工業会計(H) 当期受注金級合計 4.00 5,800 4.00 ****	っつしてください
2 件名別費用実績(間接費配賦)一覧にある対象のC 2	プロジェクト名」をクリッ #10999日(金) #2002: 小森 行街 ホーム ロクアウト 予算管理 御用実错管理 文書管理	っしてください

EAST	2					<e002:小西 th="" 行트<=""><th></th><th></th><th></th></e002:小西>			
Ver.2013-07-01 合受注管理 フィ	ロジェクト管理	作業管理 勒翼	管理 資機材管理	車輛管理	調達管理 精算管理	予算管理	費用実結管理	文書管▶	
* 佐夕민速	事由事结 /	間控费和略	#)				- the second second second second		
	ョカ天禎(1811女頁印第	Du /				19 42 A.		
<u> </u>	接費配賦) 一覧へ	<u>民る</u>					▲ 採作メニ:	1-	
対象件名									
状態 谷	後処理			主管部	株式会社九季エンジニ	ニアリング 調	達部		
ロジェクト 🕜 🧕 0	0020288-0000:	キュウキ修繕工事		業務区分	工事業務				
PJ種別	設計・測量 調査・注	則量							
実施期間 2	2021年06月01日~	~ 9998年12月31日		完了日					
*-***									
	2021 、 年度 10	い日本で		★ 中 前 80	世ゴムなもます、~			\$7	
******	✓ 製造商価 □ 四	・ 「 本 で 普 普		我日田位		ニアップツ E ヨキで			
				1412142102		10.0			
			表:	示					
* 友到弗田宝结									
〒14月1日大根						[20	21年06月度まで確		
勘定科目	当期合計(円)当日	期間接費合計(円)当	湖直接費合計(円)			月別内訳(円)			
			20)21年04月 202:	1年05月 2021年06月 2	2021年07月:	2021年08月 202:	年	
*	0	0						^	
品 到 主要材料費		0 0						^	
	。 。 引費用実	論が表示	 ≂ されます					^	
	0 0 0]]]]]]]]]]]]]]]]]	。 。 2.績が表う 。 。		発生部門	株式会社九季エンジ	ジニアリング	管理部 🗸 🗹 配下	合む	
威品	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	。 。 で の の の の の の の の の の の の の	<u>ੋ</u>	発生部門 科目単位	株式会社九季エンジ	ジニアリング · 目まで	管理部 🗸 🗹 配下		
成品 () 主要材料費 (件名5) 集計年度 対象科目 (件名)時期実績	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		<u>;</u> : : : : : : : : : : : : :	発生部門 料目単位	株式会社九季エンジ ● 科目まで 〇 細田	ジニアリング 日まで 「月別内沢(円)	管理部 ∨ ☑ 配下 021年06月度まで研	含む	
^{25品} 3) 主要材料費) 住名の 集計年度 対象科目 件名別費用実績 勘定科目	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 2:績が表う 0 ~ /月まで 販管費 期間援告合計(円) 1		発生部門 料目単位 記 021年04月 202	株式会社九季エンシ ● 科目まで 〇 細 21年05月 2021年06月	ジニアリング 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月	管理部 🗸 🗹 配下 021年06月度まで研 2021年08月 202	含む □ □ □ □ □ □ □	
Land A (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 2 2 結 す び 表 う ○ 一 月まで 版管費 周 間 地 得 まで (円) 1 18,122 1 172 251	0 0 つ う う う う う う う う う う う う う う う う う	発生部門 科目単位 示 021年04月 202	株式会社九季エンジ ● 科目まで 〇 細 21年05月 2021年06月 19,165 100 316	2二アリング 目まで [22 月別内訳(円) 2021年07月	管理部 ✓ ✓ 配下 021年06月度まで研 2021年08月 202	▲ 注値] 1年09/	
 表品 五要材料費 二要材料費 件名男 集計年度 対象科目 件名別費用実績 防定科目 約告手当)資与)雑給 	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	() () () () () () () () () ()	発生部門 科目単位 3示 021年04月 202	株式会社九季エンジ 秋目まで ○ 細田 21年05月 2021年06月 190,216	ジニアリング 目まで 「月別内訳(円) 2021年07月	管理部 ✓ ☑ 配下 D21年06月度まで研 2021年08月 202	▲ 合む 1年09)	
ABA <td>0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0</td> <td>0 0 2 満が表う 5 5 6 5 6 5 6 5 6 5 6 5 6 5 6 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5</td> <td>、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td> <td>発生部門 科目単位 133</td> <td>株式会社九季エンジ 秋目まで ○ 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654</td> <td>ジニアリング 1 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3</td> <td>管理部 ✓ ☑ 配下 D21年06月度まで研 2021年08月 202</td> <td>▲ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二</td> <td></td>	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 2 満が表う 5 5 6 5 6 5 6 5 6 5 6 5 6 5 6 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	発生部門 科目単位 133	株式会社九季エンジ 秋目まで ○ 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654	ジニアリング 1 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	管理部 ✓ ☑ 配下 D21年06月度まで研 2021年08月 202	▲ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	
	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 2 編が表う 0 → 月まで 販管費	・ (調査建作会計(行)) 190,216 190,216 10 6,6554 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	発生部門 科目単位 記示 021年04月 202	株式会社九季エンS ● 科目まで 〇 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654	2二アリング 目まで [22 月別内訳(円) 2021年07月	管理部 ✓ ✓ 配下 021年06月度まで研 2021年08月 202	含む 定値] 1年09)	
	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	(周点接貨合計(円) 19,165 190,216 0 6,654 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	発生部門 科目単位 示	株式会社九季エンS ● 科目まで ○ 細田 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654	ジニアリング 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月	管理部 〜 マ 配下 021年06月度まで研 2021年08月 202 2021年08月 202 2021年08月 202	含む	
支品 国)主要材料費 国)主要材料費 () 主要材料費 () 住名の () 大二百年 () 治ち手当) 消ちう) 消しり、) 消しう) 二日	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	() () () () () () () () () ()	発生部門 料目単位 3示 021年04月 202	株式会社九季エンS ● 科目まで ○ 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654	ウニアリング 目まで [2(月別内訳(円) 2021年07月	管理部 〜 2 配下 2021年06月度まで研 2021年06月度 2021年06月 2021年05月 2021年05 2021年05 2021 2021年05 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 20	▲ 定値] 1年09/	
成品 第)主要材料費 第)主要材料費 (株式)年度、 方案利目 方条利目 (株式)年度、 方条利目 (株式)年度、 (株式)年度、 (株式)年度、 (株式)年度、 ()給5年当、 ()治5年電視費、 ()治4年度、 ()治4年度、 ()治4年度、 ()消4日 ()消4日 ()消4日 ()消4日 ()消4日 ()消4日 ()14日	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	 ○ ○ 月まで ⑤ ○ 月まで ⑤ ○ ○ 月まで ○ <li< td=""><td>(回日の) (回日の) <</td><td>発生部門 科目単位 3示</td><td>株式会社九季エンジ 秋目まで ○ 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654 6,654</td><td>ウニアリング 1 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月 2021年07月 2021年07月</td><td>管理部 ✓ ✓ 配下 つ21年06月度まで研 2021年06月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研</td><td>▲ 全む 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二</td><td></td></li<>	(回日の) <	発生部門 科目単位 3示	株式会社九季エンジ 秋目まで ○ 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654 6,654	ウニアリング 1 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月 2021年07月 2021年07月	管理部 ✓ ✓ 配下 つ21年06月度まで研 2021年06月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研 2021年0月 度まで研	▲ 全む 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	
成品 東東材料費 第主要材料費 休名の使用実結 大家科目 対象科目 対象科目 第二年度 対象科目 第二年度 対象科目 第二年度	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 2 満が表う 0 ↓ 月まで 販管費 118,122 1,172,351 0 41,000 0 41,000 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	発生部門 科目単位 3	株式会社九季エンS ● 科目まで 〇 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654	2二アリング 日まで [22 月別内訳(円) 2021年07月	管理部 ✓ ✓ 配下 2021年06月度まで研 2021年08月 2021年01	▲ (注値] 1年099	
成品 主要材料費 自、主要材料費 休名男女人名 大素計年度 対象材目 方会時日 方法注意福利費)給与手当)法法主福利費)法法主権研究)法法主権利費)法告責)法告責)法告報会報報告)消日)法告責)日期間係低費)とは11数要なののので	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	(調査) ()	発生部門 科目単位 示 021年04月 202	株式会社九季エンS ● 科目まで ○ 細田 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654	ジニアリング 目まで [20 月別内訳(円) 2021年07月 [10011] 10011 1000000	 管理部 く く こ 和下 2021年06月度まで研 2021年08月 202 2021年148月 202	▲ 全 む 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	
成品 点 主要材料費 二 主要材料費 上要材料費 人生要材料費 人生要材料費 人生要材料費 人生要材料費 人生要材料費 人生要材料費 人生要求 人生要求 人生要素 人生要素 ノンドン ノン ノン ノン <td>0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0</td> <td>0 0 2 結 が表 5 0 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>(調査通信書合計(円) 19,165 190,216 190,216 190,216 190,216 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0</td> <td>発生部門 科目単位 記示 021年04月 202</td> <td>株式会社九季エンジン ● 科目まで ○ 細い 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654 6,654 10,165 190,216 100,216</td> <td>ジニアリング 目まで 2021年07月 2021年07月 2021年07月</td> <td>管理部 ン マ 配下</td> <td>▲ 全む 1年09)</td> <td></td>	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 2 結 が表 5 0 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	(調査通信書合計(円) 19,165 190,216 190,216 190,216 190,216 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	発生部門 科目単位 記示 021年04月 202	株式会社九季エンジン ● 科目まで ○ 細い 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654 6,654 10,165 190,216 100,216	ジニアリング 目まで 2021年07月 2021年07月 2021年07月	管理部 ン マ 配下	▲ 全む 1年09)	
	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	 ○ 月まで ○ 月まで 5 (1) <	、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	発生部門 科目単位 は 333 0211年04月 202	株式会社九季エンS ● 科目まで ○ 細 21年05月 2021年06月 19,165 190,216 6,654 190,216	マニアリング 「 日まで 日まで (20 月別内訳(円) 2021年07月 2021年07月 100000000000000000000000000000000000	管理部 く ご 配下 うないのでは、 のでは、 のでは、 のでは、 のでは、 のでは、 のでは、 のでは、	▲ 定値]	